

Metodický návod pro vyplnění R 43-01 - Přílohy výkazu o škole/školském zařízení o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023

(podle stavu k 30. 9. 2022, resp. 31. 10. 2022)

Při vyplňování přílohy se postupuje v souladu s Metodickým pokynem k vyplnění R 43-01 zveřejněným na adrese <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/statistika-skolstvi/metodicke-pokyny-pro-rok-2022>, metodický pokyn je také dostupný přímo v aplikaci pro pořízení přílohy pod tlačítkem „Metodický pokyn k výkazu“.

Uvádějí se údaje o všech podpůrných opatřeních **personálního** charakteru **aktuálně poskytovaných** k rozhodnému datu (k 30. 9. 2022/k 31. 10. 2022), které byly rovněž vykázány ve výkaze R 44-99, jejichž poskytování stále trvá, bez ohledu na to, zda na ně byly nebo nebyly požadovány finanční prostředky.

Pokud škola/školské zařízení žádá taková podpůrná opatření **neposkytuje**, přestože vzdělává děti/žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními s kódem NFN (jedná se o podpůrná opatření pouze materiálního charakteru), přílohu R 43-01 odesílá **prázdnou** (postup při odesílání prázdné přílohy je popsán v závěru tohoto návodu).

Po přihlášení na server sběru dat na adrese <https://sberdat.uiv.cz/login/> lze podle stavu k 30. 9. 2022 vyplnit jen údaje za mateřské školy, základní umělecké školy a střediska praktického vyučování, v případě základních škol se zde vyplňují pouze údaje za přípravnou třídu ZŠ nebo přípravný stupeň ZŠ speciální. Podle stavu k 31. 10. 2022 se zde předávají jen údaje za školní družiny, školní kluby, střediska volného času, zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy a školská ubytovací zařízení.

Data pro přílohu R 43-01 za základní školy, střední školy a konzervatoře podle stavu k 30. 9. 2022 a za vyšší odborné školy podle stavu k 31. 10. 2022 se předávají **výhradně** v podobě individuálních dat ze školních matrik prostřednictvím serveru pro sběr dat ze školních matrik (<https://matrika.msmt.cz/matrikas/>) současně s individuálními anonymizovanými daty o jednotlivých žácích a studentech se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadaných, kterým jsou poskytována podpůrná opatření.

Předání dat prostřednictvím přílohy R 43-01 nemá vliv na financování podpůrných opatření v roce 2022. Pro potřeby financování podpůrných opatření v roce 2022 je nutno vykazovat data průběžně (tj. včetně měsíců září a říjen) ve výkazu R 44-99. Data předaná prostřednictvím přílohy R 43-01 jsou podkladem ke stanovení rozpočtu regionálního školství na rok 2023 s ohledem na poskytovaná podpůrná opatření personálního charakteru.

Sběr dat přílohy R 43-01 je ve sběrové aplikaci formálně rozdělen na dvě části, příloha R 43-01 předávaná **podle stavu k 30. 9. 2022** je označena jako **R 43-01 A** a příloha R 43-01 **předávaná podle stavu k 31. 10. 2022** je označena jako **R 43-01 B**. Vyplňování obou příloh je analogické, každá příloha má své samostatné tlačítko pro pořízení dat (nadepsané Pořízení k 30.9./Pořízení k 31.10.), v programové aplikaci jsou tyto dvě přílohy rozlišeny jak svým názvem, tak barevně. Toto rozdělení umožňuje překrývání sběru dat přílohy podle stavu k 30. 9. 2022 a podle stavu k 31. 10. 2022 na přelomu měsíce října a listopadu. Výsledná data z obou příloh jsou následně po ukončení obou sběrů dat agregována za ředitelství (včetně dat předaných prostřednictvím serveru pro sběr dat ze školních matrik za ZŠ, SŠ, KON a VOŠ).

Tlačítko pro pořízení přílohy **R 43-01 A** („Pořízení k 30.9.“) se objeví na hlavní stránce ředitelství až poté, kdy je vyplněn a odeslán některý z výkazů za školu/školské zařízení **k 30. 9. 2022** (S 1-01, S 4c-01, S 24-01, Z 27-01) a na tomto výkaze jsou uvedeny děti/žáci/studenti s přiznaným PO s kódem NFN.

Tlačítko pro pořízení přílohy **R 43-01 B** („Pořízení k 31.10.“) se objeví na hlavní stránce ředitelství až poté, kdy je vyplněn a odeslán některý z výkazů za školské zařízení **k 31. 10. 2022** (Z 2-01, Z 14-01, Z 15-01, Z 19-01) a na tomto výkaze jsou uvedeny děti/žáci/studenti s přiznaným PO s kódem NFN.

Ředitelství (Proběhlá šetření ke COVID problematice přesunuta do Archivu výkazů):

Mimořádně:	Ukrajina aktualizace	Ukrajina k 29.6.22	Ukrajina k 23.6.22	Ukrajina k 7.4.22			
Aktuální šetření:	Dotazník ICT 2	Doučování ZŠ	Dotazník NPO/ICT	Cizinci v MŠ	Dotazník ICT		
Výkaz R44-99:	Vykázat						
Rozpočet:	2022	2021	2020				
Výkaz R13-01:	Pořízení R 13-01	2021	2020	2019			
Příloha R43-01:	Pořízení k 30.9.	Pořízení k 31.10.	K 31. 10. 2021	K 30. 9. 2021	K 31. 10. 2020	K 30. 9. 2020	2019
Výkaz P1-04:	1. - 2. čtvrtl. 2022	1. čtvrtl. 2022					
Výkaz P1c-01:	2021	2020	2019				
Výkaz P1d-01:	2022	2021	2020				

V dalším textu je popsán postup při pořizování dat do přílohy R 43-01 A jak při ručním vkládání dat, tak při importu přenosového XML souboru. Popsané postupy platí analogicky pro předávání dat přílohy R 43-01 B. Případné rozdíly mezi oběma přílohami budou specifikovány níže.

MŠMT Sběr d@t
Hlavní stránka výkazu Stránka ředitelství Odhlásit

R 43-01 A - Příloha výkazu o škole/středisku praktického vyučování ve stavu k 30. 9. 2022 o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023

Resortní identifikátor ředitelství (RED_IZO):	
Název:	Základní škola a Mateřská škola
Adresa:	
Telefon:	
Žádná podpůrná opatření v rozhodném období k 30. 9. 2022	<input type="checkbox"/> (Nejprve vyplňte kontaktní údaje)
Import dat:	Procházet... Soubor nevybrán. Načti XML

[Dodatky k metodice](#) [Metodický pokyn](#) [Návod pro vyplnění](#)

Předání dat prostřednictvím přílohy R 43-01 A nemá vliv na financování podpůrných opatření v roce 2022.

Data předaná prostřednictvím přílohy R 43-01 A představují inventuru pro stanovení rozpočtu vaší školy/školského zařízení na rok 2023 s ohledem na aktuálně (k 30. 9. 2022) poskytovaná podpůrná opatření personálního charakteru.

Pro potřeby financování **nově poskytovaných** podpůrných opatření v roce 2022 je nutno vykazovat data standardním způsobem, tedy prostřednictvím výkazu R 44-99.

Do zde uvedených příloh R 43-01 A lze v tomto termínu uvést pouze podpůrná opatření poskytovaná v rámci mateřské školy, přípravné třídy základní školy, přípravného stupně základní školy speciální, základní umělecké školy či střediska praktického vyučování.

Škola nebo školské zařízení, kterého se vyplnění tohoto výkazu R 43-01 A týká, ale k 30. 9. 2022 neposkytuje žádné podpůrné opatření personálního charakteru, vyplní pouze kontaktní údaje, a poté zaškrtně v záhlaví této stránky políčko "Žádná podpůrná opatření v rozhodném období k 30. 9. 2022".

Vysvětlivky ke stavu oddílů:

Stav oddílu	Ikona
Nevyplněn	●
Nezkontrolován	●
Zkontrolován	●

Seznam oddílů přílohy výkazu

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností	●
Kontaktní údaje	●

Příloha ještě nebyla odeslána na správní úřad.

Z celkového počtu 2 oddílů vyplněno 0, zkontrolováno 0.
V rámci přílohy R 43-01 A ještě nebylo vykázáno žádné podpůrné opatření s normovanou finanční náročností.

RUČNÍ VKLÁDÁNÍ DAT

Ruční vyplnění R 43-01 A - Přílohy výkazu o škole/středisku praktického vyučování o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023 je obdobné jako u ostatních výkonových výkazů.

Nové záznamy lze vkládat po zobrazení oddílu „I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností“ pomocí tlačítka „Přidat“.

Sběr d@t Hlavní stránka výkazu Stránka ředitelství Odhlásit

R 43-01 A - Příloha výkazu o škole/středisku praktického vyučování ve stavu k 30. 9. 2022
o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností

Zpět na výkaz

Přidat	IZO	Číslo části	Adresa	Druh/typ	Číslo řádku	Typ třídy	Kód NFN	Název PO	Finanční nároky	Datum zahájení	Počet	Identif. znevýh. (nepovinné)	Poznámka (nepovinné)	Vloženo	Poslední změna
	a	b	c	d	e	2a	3	3a	5	-	6	-	-	-	-

Data byla úspěšně načtena z databáze.

Sběr d@t Hlavní stránka výkazu Stránka ředitelství Odhlásit

R 43-01 A - Příloha výkazu o škole/středisku praktického vyučování ve stavu k 30. 9. 2022
o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností

Přidat záznam o podpůrném opatření personálního charakteru

Volba hodnot

Vyberte součást *):	<input type="text" value="01 A10 Mateřská škola,"/>
Typ třídy (pouze MŠ)	<input checked="" type="radio"/> běžná <input type="radio"/> speciální
Zadejte kód NFN:	<input type="text" value="03B501A10 - Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 10 hod.)"/> 03B501A10
Finanční prostředky:	<input type="radio"/> 0 - nebyly požadovány <input checked="" type="radio"/> 1 - byly požadovány
Datum zahájení:	<input type="text" value="1.9.2022"/>
Počet:	<input type="text" value="1"/>
Identifikátor znevýhodnění (nepovinné)	<input type="text"/> (7 znaků)
Poznámka (nepovinné)	<input type="text"/> (max. 10 znaků)

Uložení a kontrola Zpět na oddíl

*) Uvede se IZO školy/školského zařízení (včetně čísla části a kódu druhu školy/typu školského zařízení podle rejstříku škol a školských zařízení), ve které se vzdělává dítě, žák nebo student se speciálními vzdělávacími potřebami, jemuž jsou poskytována vykazovaná podpůrná opatření 2. - 5. stupně.

Poznámka: Přejetím myši na příslušnou ikonu **i** výše získáte nápovědu pro vložení/volbu konkrétního údaje.

Data byla úspěšně načtena z databáze.

V úvodním řádku se z nabídky v roletce vybere, za jakou součást jsou údaje předávány. V dalším řádku v případě přílohy R 43-01 A vyplní pouze mateřské školy o jaký typ třídy se jedná, zda je podpůrné opatření poskytováno dítěti v běžné nebo speciální třídě (v případě přílohy R 43-01 B vyplní pouze školní družiny o jaký typ oddělení se jedná, zda je podpůrné opatření poskytováno účastníkovi v běžném oddělení nebo v oddělení pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 ŠZ). Do řádku „Zadejte kód NFN“ lze zkopírovat celý kód NFN, přičemž se následně v roletce objeví zadaný kód s příslušným názvem podpůrného opatření z číselníku RAPP, který stačí vybrat. Druhou možností je postupné vpisování jednotlivých číslic/písmen daného kódu, kdy se v roletce objeví seznam kódů odpovídajících zadávání. Z něj je opět možné vybrat požadovaný kód podpůrného opatření.

Dále se vyplní, zda byly nebo nebyly na vykazované podpůrné opatření požadovány finanční prostředky a od jakého data je podpůrné opatření poskytováno. Položka „Počet“ může být vyšší než 1 pouze v případě, že se shodují všechny parametry vykazovaného podpůrného opatření kromě poznámky (shodná součást, shodný typ třídy, shodný kód NFN, shodný požadavek na finanční prostředky, shodné datum zahájení poskytování, příp. shodný identifikátor znevýhodnění, je-li uveden). Do položky „Identifikátor znevýhodnění (nepovinné)“ zapíše

škola/školské zařízení identifikátor znevýhodnění uvedený na doporučení školského poradenského zařízení u dítěte/žáka/studenta, jehož podpůrné opatření je právě vkládáno. Položku „Poznámka (nepovinné)“ může škola/školské zařízení využít pro vlastní identifikaci příslušného údaje (např. jméno žáka, iniciály, třída, apod.), položka není součástí předávaných dat.

Po vyplnění daného záznamu je třeba údaje uložit tlačítkem „Uložení a kontrola“. Vložený záznam projde kontrolou a objeví se jako samostatný řádek v tabulce poskytovaných podpůrných opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností. V případě, že záznam prošel bez chyb kontrolními vazbami, objeví se na příslušném řádku zelený terčík, v případě, že záznam neprošel kontrolními vazbami a byl označen jako chybný, zobrazuje se v tabulce se žlutým terčíkem a je nutné ho opravit (nebo doplnit komentář u údaje vyžadujícího zdůvodnění).

Sběr d@t Hlavní stránka výkazu Stránka ředitelství Odhlásit

R 43-01 A - Příloha výkazu o škole/středisku praktického vyučování ve stavu k 30. 9. 2022
o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností

Seřadit podle: Data vložení (default) [Náhled agregace](#) [Zpět na výkaz](#)

Přidat			IZO	Číslo části	Adresa	Druh/typ	Číslo řádku	Typ třídy	Kód NFN	Název PO	Finanční nároky	Datum zahájení	Počet	Identif. znevýh. (nepovinné)	Poznámka (nepovinné)	Vloženo	Poslední změna
a	b	c	d	e	2a	3	3a	5	6	-	-	-	-	-	-	-	-
	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>	01		A10	0101	B	02020AA01	Úprava obsahu vzdělávání v předškolním vzdělávání (jazyk)	Ano	07.03.2022	1			08.09.2022	
	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>	01		A10	0101	B	03B54AA20	Školní psycholog (úvazek 0,50)	Ano	13.09.2021	1			08.09.2022	
	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>	01		A10	0101	B	03B501A10	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 10 hod.)	Ano	01.09.2022	1			08.09.2022	

Data byla úspěšně načtena z databáze.

Aplikace umožňuje řadit záznamy vložené do oddílu I. podle kteréhokoliv ze sloupců (lze využít např. pro snadnější kontrolu vložených údajů). Volba sloupce, podle kterého mají být údaje seřazeny, se provede výběrem z roletky vedle textu „Seřadit podle:“, řazení je možné kdykoliv opět změnit.

Jakmile jsou terčíky u všech záznamů zelené, objeví se mezi tlačítky „Náhled agregace“ a „Zpět na výkaz“ tlačítko „Kontrola oddílu“, kterým se vyplněný oddíl odešle ke kontrole.

Sběr d@t Hlavní stránka výkazu Stránka ředitelství Odhlásit

R 43-01 A - Příloha výkazu o škole/středisku praktického vyučování ve stavu k 30. 9. 2022
o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností

Seřadit podle: Data vložení (default) [Náhled agregace](#) **Kontrola oddílu** [Zpět na výkaz](#)

Přidat			IZO	Číslo části	Adresa	Druh/typ	Číslo řádku	Typ třídy	Kód NFN	Název PO	Finanční nároky	Datum zahájení	Počet	Identif. znevýh. (nepovinné)	Poznámka (nepovinné)	Vloženo	Poslední změna
a	b	c	d	e	2a	3	3a	5	6	-	-	-	-	-	-	-	-
	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>	01		A10	0101	B	02020AA01	Úprava obsahu vzdělávání v předškolním vzdělávání (jazyk)	Ano	07.03.2022	1			08.09.2022	
	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>	01		A10	0101	B	03B54AA20	Školní psycholog (úvazek 0,50)	Ano	13.09.2021	1			08.09.2022	
	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>	01		A10	0101	B	03B501A10	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 10 hod.)	Ano	01.09.2022	1			08.09.2022	

Data byla úspěšně načtena z databáze.

Pokud jsou při vkládání jednotlivých záznamů nebo při kontrole oddílu zjištěny nesrovnalosti, zobrazí se výpis chyb. V případě kritické chyby je nutné vždy opravit chybné údaje.

Sběr d@t Hlavní stránka výkazu Stránka ředitelství Odhlásit

Kontrola oddílu 01 výkazu 43

Pro úspěšné dokončení kontroly oddílu 01 výkazu 43 je nutné odstranit následující kritické chyby:

1.: 01019 - Za vykazované pracoviště ZŠ není výkaz S 4c-01 s uvedenými dětmi ve st. podpory 2 až 5

V případě závažné chyby vyžadující komentář je nezbytné nejprve provést kontrolu správnosti vložených údajů a pokud se nejedná o chybný údaj, je třeba vepsat relevantní komentář.

MS MT Sběr d@t Hlavní stránka výkazu Stránka ředitelství Odhlásit

Kontrola oddílu 01 výkazu 43

Pro úspěšné dokončení kontroly oddílu 01 výkazu 43 je nutné zdůvodnit následující údaje:

1.: 01014 - Potvrďte, že se nejedná o PO přiznaná Žákovi základní školy, ale dítěti přípr.tř. nebo třídy přípr.st ZŠ spec.

Zdůvodnit později Uložit komentáře Opravit

V případě pochybných údajů je opět nutné provést nejprve kontrolu vložených dat a v případě jejich správnosti údaje vzít na vědomí.

MS MT Sběr d@t Hlavní stránka výkazu Stránka ředitelství Odhlásit

Kontrola věty oddílu 01 výkazu 43

Pro úspěšné dokončení kontroly oddílu 01 výkazu 43 je nutné vzít na vědomí následující pochybné údaje:

1.: 01001 - : PO vykazujete v počtu větším než 1 - ověřte

Vzít na vědomí Opravit

Po úspěšné kontrole oddílu I. a vyplnění kontaktních údajů lze zpracovanou přílohu R 43-01 A odeslat správnímu úřadu prostřednictvím tlačítka „Odeslat výkaz“.

Vysvětlivky ke stavu oddílu:

Stav oddílu	Ikona
Nevyplněn	●
Nezkontrolován	●
Zkontrolován	●

Seznam oddílů přílohy výkazu

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností	●
Kontaktní údaje	●

Příloha ještě nebyla odeslána na správní úřad.

Odeslat výkaz

Z celkového počtu 2 oddílů vyplněno 2, zkontrolováno 2.
Příloha R 43-01 A pro RED_IZO byla načtena 8.9.2022 12:54:09 uživatelem

Teprve po odeslání přílohy se v dolní části stránky zobrazí tiskový výstup a také úplný výpis předaných dat. Výpis přílohy R 43-01 A potvrzený ředitelem vykazujícího subjektu se zasílá na příslušný správní úřad prostřednictvím datové schránky, úplný výpis předaných dat slouží jen pro potřebu školy/školského zařízení a správnímu úřadu se neodesílá.

Seznam oddílů přílohy výkazu

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností	●
Kontaktní údaje	●

Příloha byla 8.9.2022 13:53:44 odeslána na správní úřad.
V případě dodatečných oprav znovu nejprve odešlete přílohu, teprve potom budou zaktualizována data přílohy v cílové databázi, včetně tiskového výstupu.

Příloha k nahlédnutí a tisku (nastavte okraje stránky na 0): [Strana 1](#)
Úplný výpis předaných dat (pouze pro potřeby školy/školského zařízení): [Úplný výpis](#)

Znovu odeslat v případě opravy

Z celkového počtu 2 oddílů vyplněno 2, zkontrolováno 2.

IMPORT DAT VE FORMÁTU XML

Kromě ručního vyplnění přílohy je umožněn také import dat ve formátu xml. Import provedete pomocí tlačítka „Procházet“ (v různých programech pro prohlížení internetu se může název tlačítka lišit – např. „Vybrat soubor“), kde vyberete soubor, který chcete nahrát. Tlačítkem „Načti XML“ pak soubor nahrajete do aplikace.

Sběr d@t		Hlavní stránka výkazu	Stránka ředitelství	Odhlásit
R 43-01 A - Příloha výkazu o škole/středisku praktického vyučování ve stavu k 30. 9. 2022 o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023				
Resortní identifikátor ředitelství (RED_IZO):				
Název:	Základní škola a Mateřská škola			
Adresa:				
Telefon:				
Žádná podpůrná opatření v rozhodném období k 30. 9. 2022	<input type="checkbox"/> (Nejprve vyplňte kontaktní údaje)			
Import dat:	<input type="button" value="Procházet..."/>	<input type="button" value="Soubor nevybrán."/>	<input type="button" value="Načti XML"/>	

Pokud jsou v importovaném souboru nalezeny chyby, zobrazí se chybové hlášení s jejich výpisem a chyby je nutné opravit.

Sběr d@t		Hlavní stránka výkazu	Stránka ředitelství	Odhlásit
Popis souboru: Datum předání: 8.9.2022 14:07:02 Typ souboru: XML Velikost souboru: 747 B				
Probíhá kontrola souboru: - Kontrola struktury vůči XSD schématu: Výsledek OK - Načítání přípustných součástí z rejstříku: Výsledek OK - Kontrola hodnot a identifikátorů:				
V předávaném souboru se vyskytly následující chyby, bez jejichž opravy není možné údaje úspěšně vložit do databáze: Věta č. 1: V případě součástí mateřská škola není uveden typ třídy (TT). Jedná se o povinnou hodnotu (B - běžná třída, Z - třída podle § 16 odst. 9) Věta č. 4: Kód podpůrného opatření 03B502B10 není platným kódem pro školul				
<input type="button" value="Zpět na výkaz"/>				

Po úspěšném importu dat se objeví hlášení o jejich uložení do databáze.

Sběr d@t		Hlavní stránka výkazu	Stránka ředitelství	Odhlásit
Popis souboru: Datum předání: 8.9.2022 14:09:06 Typ souboru: XML Velikost souboru: 579 B				
Probíhá kontrola souboru: - Kontrola struktury vůči XSD schématu: Výsledek OK - Načítání přípustných součástí z rejstříku: Výsledek OK - Kontrola hodnot a identifikátorů: Výsledek OK - Ukládání dat do databáze: Výsledek OK, data byla úspěšně uložena do databáze.				
<input type="button" value="Zpět na výkaz"/>				

Pokud jsou v databázi již uložena nějaká data vykazujícího subjektu, objeví se po importu xml souboru upozornění: *V databázi již jsou uložena data o podpůrných opatřeních. Budete-li pokračovat, dojde k jejich smazání a náhradě daty z Vámi importovaného souboru.*

Sběr d@t		Hlavní stránka výkazu	Stránka ředitelství	Odhlásit
V databázi již jsou uložena data o podpůrných opatřeních. Budete-li pokračovat, dojde k jejich smazání a náhradě daty z Vámi importovaného souboru.				
<input type="button" value="Pokračovat"/> <input type="button" value="Zpět na výkaz"/>				

Volbou tlačítka „Pokračovat“ se importovaná data nahrají a dříve vložená data **budou smazána**, volbou tlačítka „Zpět na výkaz“ se vrátíte na úvodní stránku pro pořízení přílohy a importovaná data nebudou nahrána.

V případě, že budete využívat kombinace importu a ručního vkládání údajů, je nutné vždy nejprve nahrát xml soubor a teprve poté doplňovat další údaje (např. za jinou součást) do aplikace ručně!

Pokud byla data pro přílohu pořízena načtením xml souboru, zobrazí se u všech importovaných záznamů nejprve žlutý terčík a je třeba záznamy jednotlivě odeslat ke kontrole prostřednictvím tlačítka „Kontrola“ (po úspěšné kontrole signalizační terčík na příslušném řádku změní barvu na zelenou).

MIT Sběr d@t Hlavní stránka výkazu Stránka feditelství Odhlásit

R 43-01 A - Příloha výkazu o škole/středisku praktického vyučování ve stavu k 30. 9. 2022 o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností

Seřadit podle:

Přidat				IZO	Číslo části	Adresa	Druh/typ	Číslo řádku	Typ třídy	Kód NFN	Název PO	Finanční nároky	Datum zahájení	Počet	Identif. znevýh. (nepovinné)	Poznámka (nepovinné)	Vloženo	Poslední změna
				a	b	c	d	e	2a	3	3a	5	-	6	-	-	-	-
<input checked="" type="radio"/>	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>		01		A10	0101	B	04B502A35	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 4 (úvazek 35,556 hod.)	Ano	01.11.2021	1			08.09.2022	
<input checked="" type="radio"/>	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>		01		A10	0101	B	02020AA01	Úprava obsahu vzdělávání v předškolním vzdělávání (jazyk)	Ano	07.03.2022	1			08.09.2022	
<input checked="" type="radio"/>	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>		01		A10	0101	B	03B54AA20	Školní psycholog (úvazek 0,50)	Ano	13.09.2021	1			08.09.2022	
<input checked="" type="radio"/>	<input type="button" value="Odstranit"/>	<input type="button" value="Změnit"/>	<input type="button" value="Kontrola"/>		01		A10	0101	B	03B501A10	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 10 hod.)	Ano	01.09.2022	1			08.09.2022	

Data byla úspěšně načtena z databáze.

Další postup při kontrole vložených dat a následném odesílání je shodný s postupem při ručním vyplňování přílohy R 43-01 A.

Informace k vykazování PO, jejichž poskytování začíná nebo končí v období kolem rozhodného data pro předávání přílohy R 43-01 A:

Podpůrná opatření, jejichž **poskytování končí k 30. 9. 2022, se vykazují** v rámci přílohy R 43-01 A (příloha k výkazům S 1-01, S 4c-01, S 24-01, Z 27-01), neboť jsou k 30. 9. 2022 ještě poskytována. To, aby nebyla v roce 2023 hrazena, bude zajištěno jejich odečtením ze sestavy „*Stav personálních PO k financování od 1. 1. 2023*“ na základě správného ukončení ve výkaze R 44-99 (s datem ukončení k 30. 9. 2022).

Podpůrná opatření, jejichž **poskytování bude zahájeno až od 1. 10. 2022**, se v rámci přílohy R 43-01 A k datu 30. 9. 2022 **nevykazují**, neboť k tomuto datu ještě nejsou poskytována, a to ani v případě, že byla vykázána v příloze R 44-99 již v září s datem zahájení poskytování od 1. 10. 2022.


Informace k vykazování PO, jejichž poskytování začíná nebo končí v období kolem rozhodného data pro předávání přílohy R 43-01 B:

Podpůrná opatření, jejichž **poskytování končí k 31. 10. 2022, se vykazují** v rámci přílohy R 43-01 B (příloha k výkazům Z 2-01, Z 14-01, Z 15-01, Z 19-01), neboť jsou k 31. 10. 2022 ještě poskytována. To, aby nebyla v roce 2023 hrazena, bude zajištěno jejich odečtením ze sestavy „*Stav personálních PO k financování od 1. 1. 2023*“ na základě správného ukončení ve výkaze R 44-99 (s datem ukončení k 31. 10. 2022).

Podpůrná opatření, jejichž **poskytování bude zahájeno až od 1. 11. 2022**, se v rámci přílohy R 43-01 B k datu 31. 10. 2022 **nevykazují**, neboť k tomuto datu ještě nejsou poskytována, a to ani v případě, že byla vykázána v příloze R 44-99 již v říjnu s datem zahájení poskytování od 1. 11. 2022.

ODESLÁNÍ PRÁZDNÉ PŘÍLOHY R 43-01 A

V případě, že škola/školské zařízení **žádné údaje** k předání prostřednictvím přílohy R 43-01 A **nemá** (aktuálně neposkytuje žádné podpůrné opatření personálního charakteru), ale příloha se škole/školskému zařízení zpřístupnila v souvislosti s poskytováním jiných podpůrných opatření s kódem NFN (jedná se o kompenzační a učební pomůcky), vyplní nejprve kontaktní údaje a následně zaškrtně v úvodní tabulce zaškrťovací políčko u řádku „Žádná podpůrná opatření v rozhodném období k 30. 9. 2022“ (resp. u přílohy R 43-01 B „Žádná podpůrná opatření v rozhodném období k 31. 10. 2022“). Tím je automaticky odeslána **prázdná příloha** a v dolní části stránky se zobrazí tiskový výstup. Správnému úřadu se tímto způsobem dostane informace, že za tento subjekt nebudou předána žádná data prostřednictvím přílohy R 43-01 A.

 **Sběr d@t** Hlavní stránka výkazu [Stránka ředitelství](#) [Odhlásit](#)

R 43-01 A - Příloha výkazu o škole/středisku praktického vyučování ve stavu k 30. 9. 2022 o poskytovaných podpůrných opatřeních personálního charakteru a jejich finanční náročnosti pro rozpočtové účely roku 2023

Resortní identifikátor ředitelství (RED_IZO):	
Název:	
Adresa:	
Telefon:	
Žádná podpůrná opatření v rozhodném období k 30. 9. 2022	<input checked="" type="checkbox"/> (Nejprve vyplňte kontaktní údaje)
Import dat:	<input type="button" value="Procházet..."/> <input type="button" value="Soubor nevybrán."/> <input type="button" value="Načti XML"/>

[Dodatky k metodice](#) [Metodický pokyn](#) [Návod pro vyplnění](#)

Předání dat prostřednictvím přílohy R 43-01 A nemá vliv na financování podpůrných opatření v roce 2022.

Data předaná prostřednictvím přílohy R 43-01 A představují inventuru pro stanovení rozpočtu vaší školy/školského zařízení na rok 2023 s ohledem na aktuálně (k 30. 9. 2022) poskytovaná podpůrná opatření personálního charakteru.

Pro potřeby financování **nově poskytovaných** podpůrných opatření v roce 2022 je nutno vykazovat data standardním způsobem, tedy prostřednictvím výkazu R 44-99.

Do zde uvedené přílohy R 43-01 A lze v tomto termínu uvést pouze podpůrná opatření poskytovaná v rámci mateřské školy, přípravné třídy základní školy, přípravného stupně základní školy speciální, základní umělecké školy či střediska praktického vyučování.

Škola nebo školské zařízení, kterého se vyplnění tohoto výkazu R 43-01 A týká, ale k 30. 9. 2022 neposkytuje žádné podpůrné opatření personálního charakteru, vyplní pouze kontaktní údaje, a poté zaškrtně v záhlaví této stránky políčko "Žádná podpůrná opatření v rozhodném období k 30. 9. 2022".

Vysvětlivky ke stavu oddílů:

Stav oddílu	Ikona
Nevyplněn	●
Nezkontrolován	●
Zkontrolován	●

Seznam oddílů přílohy výkazu

I. Podpůrná opatření 2. - 5. stupně se stanovenou finanční náročností	●
Kontaktní údaje	●

Příloha byla 8.9.2022 14:26:39 odeslána na správní úřad.
V případě dodatečných oprav znovu nejprve odešlete přílohu, teprve potom budou zaktualizována data přílohy v cílové databázi, včetně tiskového výstupu.

Příloha k nahlédnutí a tisku (nastavte okraje stránky na 0): [Strana 1](#)
Úplný výpis předaných dat (pouze pro potřeby školy/školského zařízení): [Úplný výpis](#)
[Znovu odeslat v případě opravy](#)

Z celkového počtu 2 oddílů vyplněno 2, zkontrolováno 2.