

Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 31. 5. 2017

Pokyny a vysvětlivky k vyplnění

Kdo výkaz vyplňuje

Výkaz vyplňují všechny základní školy, včetně základních škol samostatně zřízených podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapsané do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „rejstřík“). **Výkaz nevyplňují základní školy při zdravotnických zařízeních a základní školy při zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy.**

Výkaz **neodevzdávají** školy, v nichž se z jakýchkoli důvodů nekonal zápis do 1. ročníku (škola se bude rušit, škola má pouze 2. stupeň, ve škole s rozšířenou výukou nejsou první ročníky, nedostavilo se žádné dítě k zápisu, apod.). Škola tuto skutečnost pouze oznámí např. elektronickou poštou příslušnému zpracovatelskému místu (viz dále).

Výkaz se vyplňuje za jednotlivá samostatná místa základní školy, kde se uskutečňuje vzdělávání zapsaných dětí (dále jen „pracoviště“), zapsaná do rejstříku. Za pracoviště základní školy se považuje takové pracoviště dané školy, v němž se za běžných podmínek uskutečňuje vzdělávání v plném týdenním rozsahu povinných vyučovacích hodin podle rámcového vzdělávacího programu pro stupeň základního vzdělávání nebo pro jednotlivé ročníky stupně základního vzdělávání do maximální výše podle § 26 odst. 2 ŠZ, a které s jiným vykazujícím pracovištěm téže školy prostorově nesouvisí, není s ním spojeno stavebně nebo technicky, ani s ním není umístěno na tomtéž nebo sousedním pozemku a **při jiném organizačním uspořádání by mohlo být zapsáno** v rejstříku škol a školských zařízení jako základní škola. V dalším textu se pod pojmem „škola“ rozumí též pracoviště, pokud ze souvislosti nevyplývá jiný výklad.

Škola odešle výkaz do **12. 6. 2017** v elektronické podobě po síti Internet na server určený pokyny MŠMT a následně zašle zpracovatelskému místu i výpis dat potvrzený ředitelem školy.

Zpracovatelským místem je pro školy zřizované krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právnickou nebo fyzickou osobou odbor školství krajského úřadu (v Praze odbor školství a mládeže Magistrátu hl. m.), pro školy zřizované obcí nebo svazkem obcí odbor školství úřadu obce s rozšířenou působností (v Praze odbor školství a mládeže Magistrátu hl. m.), pro školy zřizované MŠMT je zpracovatelským místem přímo MŠMT (podle § 28 odst. 5 školského zákona). Příslušné zpracovatelské místo poskytne v případě potřeby škole metodickou a technickou pomoc.

Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce www.msmt.cz odkaz Statistika školství a dále pak Sběry statistických dat, Regionální školství, Výkonové výkazy řady S, Z, R nebo <http://sberdat.uiv.cz/login> odkaz Informace.

Společné poznámky k vyplňování výkazu

- Údaje se do výkazu zadávají prostřednictvím internetového pořizovacího programu.
- Hodnoty ve výkaze se udávají výhradně v celých číslech.
- Třídy samostatně zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona se pro potřeby výkaznictví označují jako „**speciální třídy**“. Ostatní třídy se označují jako „**běžné třídy**“. Škola složená výhradně ze speciálních tříd se označuje jako „speciální škola“. Jako „běžná škola“ je označena škola s minimálně jednou běžnou třídou. Běžná škola může vyplňovat všechny části výkazu (oddíly).
- Škola může zpracovat k výkazu komentář, který bude obsahovat IZO, číslo části a označení školy a bude potvrzen ředitelem školy. Zpracovatelská místa si mohou od školy vyžádat zdůvodnění i dodatečně. Při výskytu údajů vyžadujících zdůvodnění v datech výkazu je vypracování komentáře podmínkou a je vyžadováno pořizovacím programem.

- Opravit již odeslaný výkaz lze **jen po dohodě se zpracovatelským místem** tak, že se celý (vč. výpisu s vyznačenou opravou) předá znovu.

Vysvětlivky k údajům

Jednotné záhlaví se skládá z řádku, určeného pro kódové vyznačení identifikací a z textové části. Kódy a texty v záhlaví se v pořizovacím programu doplňují z rejstříku a resortních číselníků. Číselníky jsou uvedeny na formuláři nebo v těchto pokynech.

V **kódovém řádku** záhlaví se uvádějí **resortní identifikátor ředitelství školy (RED_IZO)** a **resortní identifikátor školy (IZO)** zapsané v rejstříku.

Číslo části – je-li do rejstříku zapsána základní škola s více pracovišti, rozlišuje se tímto pořadovým číslem každé pracoviště. Pořadové číslo odpovídá číslu části podle rejstříku. Má-li základní škola jen jedno pracoviště, je uvedena hodnota 01, není-li v rejstříku uvedeno jinak.

Vyazuje-li základní škola více pracovišť, **nesmí být žádný výkaz sumářem výkazů za tato pracoviště.**

Údaj označený ¹⁾ – způsob organizace vyučování na 1. stupni:

0 ZŠ zřízená podle § 16 odst. 9 ŠZ

1 málotřídní

5 plnotřídní

Za **málotřídní** je škola/pracoviště považována tehdy, jsou-li v jedné třídě společně vyučováni žáci více ročníků. Je-li pro každý ročník zastoupený na škole vytvořena samostatná třída, pak je škola/pracoviště považována za **plnotřídní**. To platí i tehdy, nejsou-li na škole všechny ročníky 1. stupně.

Údaj označený ²⁾ – uvede se, zda má škola/pracoviště pouze třídy speciální (Z – v pořizovacím programu se zaškrtně volba „Škola/pracoviště podle § 16 odst. 9 ŠZ“) nebo zda má i třídy běžné (B – v pořizovacím programu se tato volba nezaškrtně).

V *textové části* se uvádějí označení a adresa školy podle rejstříku.

Oddíl I.

Vyplňují všechny běžné i speciální základní školy, v nichž se uskutečnil zápis. **Neuvádějí se děti, které se dostavily k zápisu na jinou školu a na vykazující školu byly převedeny.** Neuvádějí se **ani děti, které k 1. 9. 2017 nedosáhnou věku 6 let a nebyly zapsány k plnění povinné školní docházky** (dále jen „PŠD“) a **nepatří do sl. 10 a 11.**

Sl. 2 a 3: Uvede se počet všech dětí, které se dostavily k zápisu v termínu vypsáním ředitelem školy, včetně dětí, u kterých bylo v loňském roce rozhodnuto o odkladu začátku školní docházky a které se rovněž dostavily k zápisu. Tyto děti budou rozepsány ve sl. 4 – 11 podle výsledku zápisu.

Sl. 4 a 5: Uvede se počet dětí, které byly zapsány k plnění povinné školní docházky na dané škole.

Sl. 5a a 5b: Uvede se počet dětí, které se dostavily k zápisu (tj. ve sl. 2 a 3 budou uvedeny), ale ve vykazující škole nebyly zapsány (tj. ve sl. 4 a 5 již uvedeny nebudou) a byly převedeny do jiné školy (např. do školy samostatně zřízené podle § 16 odst. 9, z kapacitních důvodů do své spádové školy apod.), nebo se do rozhodného data škola dozvěděla, že nastoupí na jinou školu.

Sl. 6 a 7: Uvede se počet dětí, u nichž ředitel školy již při zápisu rozhodl na základě předložených doporučujících posouzení příslušného poradenského zařízení a odborného lékaře o odkladu povinné školní docházky, počet dětí, jejichž zákonní zástupci žádost o odklad již podali, ale ředitel školy dosud o odkladu nerozhodl, i počet dětí, jejichž zákonní zástupci při zápisu vyjádřili rozhodnutí žádat o odklad povinné školní docházky. Zde uvedené děti budou započteny ve sl. 2 a 3 a v žádném jiném sloupci, ani ve sl. 10 a 11.

Sl. 8 a 9: Uvedou se pouze děti, u nichž bylo při zápisu rozhodnuto, že se budou vzdělávat v souladu s § 42 školského zákona.

Sl. 10 a 11: Uvede se počet dětí, které se dostavily k zápisu, ale k 1. 9. nedosáhly věku 6 let a ředitel školy o jejich zápisu ještě nerozhodl, a děti, u nichž bylo pozastaveno správní řízení a nejedná se přitom o děti uvedené ve sl. 6 a 7, tj. děti, jejichž rodiče žádají o odklad povinné školní docházky.

Ř. 0101: Uvedou se děti, které se dostavily poprvé k zápisu **a nebyl jim v předchozím roce udělen odklad povinné školní docházky ani na jiné škole**. Mělo by se jednat převážně o děti dále rozepsané podle věku v ř. 0102b, 0102c a 0104 (6leté a mladší). Patří sem i děti, které byly u zápisu v minulém školním roce, ale pro nízký věk (k 1. 9. 2016 nedosáhly věku 6 let) nebyly zapsány nebo vzhledem ke své nezralosti přestaly plnit již započatou PSD.

Ř. 0102: Uvedou se děti, jimž byl v předchozím roce udělen odklad povinné školní docházky na kterékoliv škole. I tyto děti jsou povinny dostavit se opět k zápisu. Jedná se o děti dále rozepsané podle věku v ř. 0105 až 0107 (7leté, 8leté, 9leté a starší).

Ř. 0102a: Uvedou se děti, které zahájily povinnou školní docházku ve školním roce 2016/17, ale v souladu s odst. 3 § 37 školského zákona jim byl udělen dodatečný odklad povinné školní docházky, znovu nastoupí do 1. třídy ve školním roce 2017/18 a nejedná se o děti, které k 1. 9. 2016 nedosáhly věku 6 let.

Ř. 0108: **Vyplňují pouze školy zřizované obcí nebo svazkem obcí.**

Uvedou se děti vykázané na ř. 0101 a 0102, pro které je vykazující škola školou spádovou, tj. jejichž místo trvalého pobytu se nachází ve spádovém obvodu školy.

Oddíl II.

Všechny děti uvedené v ř. 0101 a 0102 oddílu I se v odpovídajících sloupcích oddílu II rozepíše do řádků podle druhu znevýhodnění, které bylo diagnostikováno školským poradenským zařízením.

Sl. 8 a 9: Vykázat lze pouze děti s hlubokým mentálním postižením, výjimečně děti s více vadami nebo autismem.

Oddíl IV.

Vyplňují pouze **běžné školy, které v oddílu II uvedly ve sl. 4 a 5 zapsané děti se zdravotním znevýhodněním**. Tyto děti se rozepíše podle druhu znevýhodnění (shodně s odd. II) a podle typu třídy, ve které se budou vzdělávat.

Sl. 2 a 3: Uvedou se děti přijaté ke vzdělávání v běžné třídě.

Sl. 4 a 5: Uvedou se děti přijaté ke vzdělávání ve třídě samostatně zřízené podle § 16 odst. 9.

Základní kontrolní vazby jsou uvedeny přímo na formuláři.