

Výkaz o speciálně pedagogickém centru podle stavu k 30. 9. 2023

Metodický pokyn

Líší-li se text či vysvětlivky uvedené na formuláři výkazu od tohoto „Metodického pokynu“, platí verze uvedená v „Metodickém pokynu“.

Kdo výkaz vyplňuje

Výkaz vyplňují všechna speciálně pedagogická centra (dále jen „centrum“), jak přiřčená ke školám samostatně zřízeným podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „školský zákon“), tak samostatná, zapsaná do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „rejstřík“). Výkaz nevyplňují zařízení, která jsou déle než jeden rok mimo provoz, ani zařízení nově zřízená, která k 30. 9. 2023 dosud nezačala činnost. Údaje o centru sloučeném s jiným jsou vykázány ve výkazu centra, pod které bylo původní zařízení převedeno. Právnícké osoby, které vykonávají zároveň činnost PPP i SPC, vyplňují výkaz Z 23-01 za činnost PPP a Z 33-01 za činnost SPC.

Výkaz se vyplňuje za **jednotlivá samostatná odloučená pracoviště téhož zařízení** (dále jen „pracoviště“), která jsou zapsaná do rejstříku jako místa, kde jsou poskytovány poradenské služby. Za pracoviště se považuje takové pracoviště, které nesouvisí s jiným odloučeným pracovištěm téhož zařízení prostorově, není s ním spojeno stavebně nebo technicky, ani není s jiným odloučeným pracovištěm téhož zařízení umístěno na tomtéž nebo sousedním pozemku a při jiném organizačním uspořádání by mohlo být zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení jako speciálně pedagogické centrum. **V dalším textu se pod pojmem „zařízení“ či „centrum“ rozumí též pracoviště, pokud ze souvislosti nevyplývá jiný výklad.**

Zařízení odešle výkaz do **10. 10. 2023** v elektronické podobě podle pokynů MŠMT a následně zašle na vědomí zpracovatelskému místu i výpis dat potvrzený ředitelem zařízení. Pro centra zřizovaná MŠMT je zpracovatelským místem přímo MŠMT, pro centra zřizovaná krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právníkou nebo fyzickou osobou odbor školství krajského úřadu, v Praze odbor školství, mládeže a sportu Magistrátu hl. m. Prahy, pro centra zřizovaná obcí nebo svazkem obcí odbor školství úřadu obce s rozšířenou působností, v Praze odbor školství, mládeže a sportu Magistrátu hl. m. Prahy (podle § 28 odst. 5 školského zákona). Příslušné zpracovatelské místo poskytne v případě potřeby zařízení metodickou a technickou pomoc.

Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce www.msmt.cz odkaz Statistika školství a dále pak Sběry statistických dat, Regionální školství, Výkonové výkazy řady S, Z, R nebo na <http://sberdat.uiv.cz/login> odkaz Informace.

Společné poznámky k vyplňování výkazu

- Hodnoty ve výkaze se udávají v celých číslech. Výjimka v oddíle I je uvedena v popisu tohoto oddílu.
- Třídy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona se pro potřeby výkaznictví označují jako „**speciální třídy**“. Ostatní třídy se označují jako „**běžné třídy**“. Škola složená výhradně ze speciálních tříd se označuje jako „**speciální škola**“. Jako „**běžná škola**“ je označena škola s minimálně jednou běžnou třídou.
- Klientem** se rozumí dítě, žák či student, kterému speciálně pedagogické centrum poskytlo péči ve sledovaném školním roce a o kterém vede dokumentaci včetně informovaného souhlasu s poskytováním poradenských služeb, a kdy výstupem poradenské péče o klienta je zpráva, doporučení, záznam z reedukace či záznam z intervence dle Přílohy č. 4 k vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování školských poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a v souladu s § 41 a 42 školského zákona, vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů. **Za dokumentaci** je pro účely poskytování skupinové péče u klientů (dětí, žáků, studentů) považována přinejmenším zjednodušená dokumentace, tj. informovaný souhlas s poskytnutím

dané péče, jmenovitý záznam o účasti či absenci klienta ve skupinové péči, stručný záznam o setkání jako celku v dokumentaci poradenského zařízení nebo v dokumentaci klienta, a zdůvodnění poskytnutí péče dané skupině nebo jednotlivci zařazenému do skupiny. Jestliže není získán informovaný souhlas nebo není vedena jmenovitá dokumentace účastníků, vykazují se pouze realizované služby (činnosti) v oddíle III. Zákonný zástupce ani pedagogický pracovník školy/školského zařízení sám o sobě klientem není (nevykazuje se v odd. II, VI, VII), pokud se však setkání s ním týká jím zastupovaného klienta, jde o přímou speciálně-pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost (vykazuje se v odd. III).

- Ve výkaze se uvádějí klienti, kterým byla poskytnuta péče ve sledovaném období od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023, bez ohledu na to, k jakému období se vztahují výstupy činnosti (např. doporučení pro další školní rok vystavené ve sledovaném školním roce).
- Zařízení může vypracovat k výkazu komentář, který bude obsahovat resortní identifikátor zařízení (IZO) a označení zařízení a bude potvrzen ředitelem zařízení. Zpracovatelská místa si mohou od zařízení vyžádat zdůvodnění i dodatečně. Při výskytu závažných chyb v datech výkazu nebo údajů vyžadujících zdůvodnění je vypracování komentáře podmínkou a je vyžadováno pořizovacím programem.
- Opravit výkaz lze **jen po dohodě se zpracovatelským místem** tak, že se celý (vč. výpisu s vyznačenou opravou) předá znovu.

Vysvětlivky k údajům výkazu

Jednotné záhlaví se skládá z řádku, určeného pro kódové vyznačení identifikací a klasifikací, a z textové části. Kódy a texty v záhlaví se v pořizovacím programu doplňují z rejstříku a resortních číselníků uvedených na formuláři s výjimkou údajů ³⁾ a ⁴⁾.

V **kódovém řádku** záhlaví se uvádí **resortní identifikátor zařízení (IZO)** uvedený v rejstříku.

Číslo části – je-li do rejstříku zapsáno zařízení s více odloučenými pracovišti, rozlišuje se tímto pořadovým číslem každé odloučené pracoviště. Pořadové číslo odpovídá číslu místa poskytovaných poradenských služeb podle rejstříku. Má-li zařízení jen jedno pracoviště, je obvykle uvedeno číslo 01, není-li v rejstříku uvedeno jinak.

Vykazuje-li zařízení více odloučených pracovišť, nesmí být **žádný výkaz sumářem výkazů za tato pracoviště**. Klient je vykazován vždy za celý subjekt **pouze jednou**. Bude uveden ve výkaze za pracoviště, které vydalo výstupy z poradenské činnosti – zprávu, protokol, doporučení.

Do údaje označeného ¹⁾ se kódově vyznačí **samostatnost centra (pracoviště)** podle číselníku uvedeného na formuláři.

Do údaje označeného ²⁾ se kódově vyznačí **druh znevýhodnění, pro něž je centrum (pracoviště) určeno** podle číselníku uvedeného na formuláři. U hodnoty 0 (různé druhy postižení/znevýhodnění) se uvede do komentáře, o jaké druhy znevýhodnění se jedná.

Do údaje označeného ³⁾ se kódově vyznačí, je-li centrum (pracoviště) mimo provoz (dočasně, ale dlouhodobě uzavřeno, zrušeno apod.) (=A) či nikoli (=N). Ve výkaze za centrum mimo provoz bude vyplněno pouze záhlaví a oddíly za uplynulý školní rok. Oddíl I musí zůstat nevyplněn. Výkaz za zařízení mimo provoz se vyplňuje pouze v případě, že zařízení fungovalo v uplynulém školním roce.

Do údaje označeného ⁴⁾ se kódově vyznačí, je-li centrum (pracoviště) zřízeno při škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona (=A) či nikoliv (=N).

V **textové části** se uvádějí označení typu zařízení a adresa podle rejstříku.

Oddíl I.

Ne vyplňují zařízení mimo provoz. Vyplňuje se podle stavu k 30. 9. 2023. Zahrnuje se všichni odborní pracovníci, kteří uvedenou činnost vykonávají, bez ohledu na druh jejich pracovně právního vztahu k vykazujícímu centru (pracovní poměr, dohoda apod.) a na zdroje financování. Při přepočtu na plně zaměstnaného se porovnává úvazek

pracovníka se základním úvazkem v dané kategorii. Údaje o pracovnících přepočtených na plně zaměstnané (sl. 8) se uvádějí s přesností na 1 desetinné místo.

Příklad: 3 pracovníci na plné úvazky, 1 pracovnice na 3/4 úvazku, 1 pracovník na 1/3 úvazku dává úhrnem $3 + 0,75 + 0,3333 = 4,0833$; zapíše se 4,1 přepočteného pracovníka.

Vedoucí pracovník/pracovnice bude vykázan/a pouze v případě, že ve centru vykonává některou z profesí uvedených v ř. 0101 až 0105.

Vykonává-li pracovník více profesí, bude ve fyzických osobách uveden u každé profesi jako jedna osoba, ve sl. 8 bude uveden odpovídající přepočtený úvazek.

Vykonává-li pracovník činnost ve více pracovištích vykazujícího subjektu, bude ve fyzických osobách v odd. I (sl. 2) uveden u každého vykazujícího pracoviště 1x, v přepočtených počtech ve sl. 8 bude uvedena ta část jeho úvazku, která odpovídá jeho působení na daném pracovišti.

Příklad: pracovník působí jako psycholog na pracovišti 01 i 02 vykazujícího subjektu, na pracovišti 01 s úvazkem 0,4, na pracovišti 02 s úvazkem 0,6. Ve fyzických osobách v ř. 0102, sl. 2 bude u obou pracovišť uveden jako 1, ve sl. 8 bude u pracoviště 01 uveden přepočtený počet 0,4, u pracoviště 02 přepočtený počet 0,6.

Ř. 0101: Speciální pedagog je pedagogický pracovník podle § 2 odst. 2 písm. d) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů, který zabezpečuje dětem se speciálními vzdělávacími potřebami speciálně pedagogickou péči (psychopedickou, somatopedickou, logopedickou, surdopedickou, tyflopeditickou, etopedickou, aj.).

Ř. 0103: Uvedou se sociální pracovníci podle § 109 a 110 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, kteří zajišťují činnosti sociálního pracovníka (dle vyhlášky č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Pracovníci nesplňující tato kritéria, realizující administrativní činnosti s klienty, se uvedou v ř. 0106.

Ř. 0105: Uvedou se jen ostatní odborní pracovníci, kteří se přímo podílejí na činnosti související s péčí o klienty. V komentáři centrum uvede, o jaké profesi se jedná. Technicko-hospodářští ani provozní pracovníci se v tomto řádku neuvádějí. Nepatří sem ani logoped či etoped (uvede se jako speciální pedagog), ani psychoterapeut (uvede se jako psycholog), jsou-li zařazeni jako pedagogičtí pracovníci.

Ř. 0106: Uvedou se pouze ti administrativní pracovníci, kteří se přímo podílejí na činnosti související s péčí o klienty, např. objednávání klientů, administrace návštěv apod.

Oddíl II.

Uvedou se počty všech klientů (dítě, žák, student), kterým centrum poskytlo péči mezi 1. 9. 2022 a 31. 8. 2023. **Klient jako fyzická osoba je vždy vykázan pouze jednou** (bez ohledu na to, jaký charakter či rozsah péče mu byl poskytnut a bez ohledu na to, zda mu péče byla poskytnuta ve více pracovištích vykazujícího subjektu). Jako klienti se nezapočítávají účastníci skupinových depistáží, pokud nesplňují definici klienta uvedenou ve Společných poznámkách k vyplňování výkazu, bod c). Zařízení vykazuje v oddíle II. také ty klienty, kterým poskytlo péči, ale jejichž převážující znevýhodnění neodpovídá znevýhodnění, pro které bylo zařízení zřízeno (např. klienty, u kterých je dané znevýhodnění přítomno, ale není převážující; klienty, u kterých se podezření na dané znevýhodnění diagnostikou nepotvrdilo, a také klienty, u kterých pro poskytnutí péče nebylo nutné provést diagnostiku speciálních vzdělávacích potřeb). Totéž platí i pro klienty se souběžným postižením více vadami, přestože je zařízení zřízeno primárně pro klienty s jiným znevýhodněním.

Ř. 0201 až 0211: Klienti, kterým byla poskytnuta péče, budou rozepsáni podle toho, jakou školu v uplynulém školním roce navštěvovali. Pro vykázaní je rozhodující škola, kterou klient navštěvoval v době prvního kontaktu ve sledovaném školním roce (mezi 1. 9. 2022 a 31. 8. 2023). Uvádí se i klienti ze školských zařízení podle školy, kterou navštěvovali.

Ř. 0201 až 0205: Uvedou se klienti, kteří navštěvují běžné třídy mateřské, základní, střední školy, konzervatoře a vyšší odborné školy. Zdravotně postižení se zde uvádějí jen tehdy, pokud se vzdělávají v běžné třídě a nejsou zařazeni do speciální třídy nebo školy.

Ř. 0206 až 0211: Uvedou se klienti, kteří se vzdělávají ve speciální škole nebo speciální třídě či studijní skupině v běžných školách.

Ř. 0212: Uvede se počet klientů, kteří nenavštěvovali ve školním roce 2022/23 žádnou školu. Jejich počet bude dále rozveden v ř. 0213a až

0216. V souladu se školským zákonem se nezahrnují klienti ze zařízení zdravotnických a sociálních, např. denních stacionářů, ústavů sociální péče, středisek rané péče ap.

Ř. 0213a: Uvedou se **pouze** děti do dvou let, kterým byla provedena odborná diagnostika v souvislosti s nástupem do mateřské školy

Ř. 0214a: Uvedou se děti v předškolním věku (2–6 let), které nenavštěvují žádnou mateřskou školu, ale byla jim poskytnuta psychologická nebo speciálně pedagogická intervence a splňují definici klienta uvedenou na formuláři výkazu a v tomto metodickém pokynu (bod c) Společných poznámek k vyplňování výkazu).

Ř. 0215: Uvedou se pouze ti klienti vzdělávaní podle § 42 školského zákona, kteří nejsou školsky zařazení, nejvýše však do konce školního roku, v němž žák dosáhne 17. roku věku (dle § 36 odst. 1 školského zákona).

Ř. 0216: **Uvádějí se** děti ve věku 6–18 let aktuálně na přechodnou dobu školsky nezařazené (cizinci po příchodu do ČR ještě školsky nezařazení; děti, jejichž rodiče nesplnili svou zákonnou povinnost zapsat je k plnění povinné školní docházky; klienti s přerušným vzděláváním nebo po ukončení základního vzdělání připravující se na přijímací zkoušky na střední školy), žáci jazykových škol s právem SJZ. **Nezahrnují se** studenti vysokých škol, účastníci jednoletých pomaturitních kurzů cizích jazyků s denní výukou ani dospělí, kteří vyhledali péči centra v souvislosti s plánovaným zahájením další přípravy na své budoucí povolání (přijímací zkoušky na SŠ, konzervatoř, VOŠ, VŠ, kurzy pro získání základního vzdělání apod.) či z důvodu nutnosti doložení speciálních vzdělávacích potřeb v souvislosti s jinou činností, než je vzdělávání.

Ř. 0217: Uvede se součet klientů rozepsaných v ř. 0201 až 0212.

Sl. 2: Zahrnou se všichni klienti, kterým centrum poskytlo jakoukoli diagnostickou, konzultační nebo intervenční péči mezi 1. 9. 2022 a 31. 8. 2023.

Sl. 4 až sl. 11: Celkový počet klientů ze sl. 2 se rozepíše **podle převážujícího závěru vyšetření**, každý klient bude uveden jen v jednom ze sloupců. Za převážující závěr vyšetření je zpravidla považováno znevýhodnění uvedené v identifikátoru znevýhodnění na 2. a 3. pozici, pokud se nejedná o klienta se souběžným postižením více vadami. Za klienta se **souběžným postižením více vadami** se považuje dítě, žák či student postižený současně dvěma nebo více druhy postižení, z nichž každé by jej samo o sobě opravňovalo k zařazení do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené podle § 16 odst. 9. Kombinaci s vadami řeči, specifickými vývojovými poruchami učení nebo vývojovými poruchami chování lze do kategorie souběžného postižení více vadami zahrnout jen u kombinací se závažnějšími formami těchto znevýhodnění, které opravňují k zařazení do školy, třídy či skupiny podle § 16 odst. 9 školského zákona. **Klienti, kteří mají kromě autismu diagnostikováno i souběžné postižení více vadami, se považují za klienty s více vadami a budou uvedeni ve sl. 9.** Klient se uvede do sloupce 4 až 11 podle stavu známého ŠPZ, bez ohledu na to, zda bylo klientovi vystaveno doporučení pro vzdělávání (např. když byla stanovena kategorie SVP, ale byla vystavena pouze zpráva pro rodiče).

Sl. 10: Uvádí se klienti s poruchami autistického spektra. **Klienti, kteří mají kromě autismu diagnostikováno i souběžné postižení více vadami, budou uvedeni ve sl. 9.**

Sl. 10a: Uvede se počet klientů, kteří jsou znevýhodnění z důvodu zdravotního stavu nezahrnutého ve sl. 4 až 10 (jiné speciální vzdělávací potřeby vyplývající ze zdravotního stavu krátkodobého nebo dlouhodobého charakteru). Nezahrnují se klienti se specifickými poruchami učení nebo chování, ti se uvedou do sl. 11.

Sl. 11: Uvede se počet klientů, které nelze zařadit do některého ze sl. 4 až 10a, např. klienti se specifickými poruchami učení nebo chování, klienti nadaní a mimořádně nadaní bez SVP, klienti znevýhodnění výlučně z důvodu odlišného kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek, klienti, u nichž se nepotvrdila žádná speciální vzdělávací potřeba, klienti školsky selhávající se speciálními vzdělávacími potřebami vyplývajícími výlučně z hraničního intelektu; klienti, kterým byla poskytnuta péče bez stanovování speciálních vzdělávacích potřeb; klienti, kde není přesná povaha speciálních vzdělávacích potřeb zatím rozpoznána nebo není diagnostika dokončena, apod.

Oddíl III.

Uvedou se údaje o činnosti centra (podle vyhlášky č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských

poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů) v období od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023. Vykazují se činnosti, které lze doložit záznamem v dokumentaci poradenského zařízení, zpravidla v souborném rozsahu minimálně 15 minut. Každá činnost je zaznamenána pouze jednou, bez ohledu na celkovou dobu trvání činnosti (s výjimkou opakovaného uvedení činnosti u řádků, kde je možné ji blíže specifikovat, jestliže splňuje danou podmínku, např. ř. 0300a až 0300i pro typ individuální činnosti s klientem; ř. 0301 pro diagnostiky splňující požadavky komplexní diagnostiky; ř. 0308a až 0308c pro typy skupinových činností; ř. 03017a až 03017g bližší specifikace charakteru doporučení ŠPZ nebo doporučujícího posouzení ŠPZ). Pokud ve výjimečných případech proběhnou některé činnosti centra s tímž klientem na více pracovištích jednoho subjektu, budou vykázány na tom pracovišti, na kterém je vykázán klient.

Ř. 0300: Bude uveden **počet individuálních činností** s klientem nezávisle na tom, zda byly součástí komplexní diagnostiky. Uvede se počet setkání, jejichž účelem byla vyšetření, konzultace, kontroly, reedukace, krizové intervence, terapie apod., a to včetně setkání s dlouhodobě vedenými klienty apod. Setkání se rozepíše do ř. 0300a až 0300i podle toho, co bylo jejich obsahem. Setkání bude zaznamenáno jen v jednom řádku. Vykazují se i setkání, jejichž výstup nebyl v daném školním roce zcela dokončen (např. ve sledovaném školním roce bylo provedeno a bude tedy i vykázáno psychologické vyšetření, ale doporučení ŠPZ bude vystaveno až na začátku následujícího školního roku, bude tedy v ř. 0317 a v odd. VII vykázáno až za školní rok, v němž bude vydáno). Individuálně realizované **depistáže** jsou vykázány jako jedna činnost do některého z řádků 0300a, 0300c nebo 0300i, který dle odborné úvahy SPC nejvíce odpovídá charakteru provedených činností. Jako individuální činnost by neměly být zaznamenány depistáže časově zanedbatelného rozsahu (např. 5 minut na osobu).

Ř. 0300e: Uvede se **počet činností** realizovaných ve prospěch klienta sociálním pracovníkem, např. zjišťování potřeb klienta, sociálně-právní poradenství, sociální intervence, aj. Úkony administrativního charakteru zde nejsou evidovány.

Ř. 0300g: Uvede se **počet kontrol** naplňování individuálního vzdělávacího plánu. ŠPZ nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP dle § 4 odst. 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Vykazují se i kontroly IVP, které proběhly bez setkání s klientem (např. v komunikaci s pedagogickými pracovníky školy).

Ř. 0300h: Uvede se **počet vyhodnocení** poskytování podpůrných opatření (dle § 16 odst. 4 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů), která nejsou součástí individuálního vzdělávacího plánu. Vyhodnocení PO poskytovaných s využitím IVP se zaznamenává pouze v případě, že bylo realizováno jinak než společně s kontrolou IVP. Vykazují se i vyhodnocení poskytování podpůrných opatření, která proběhla bez setkání s klientem (tj. např. v komunikaci s pedagogickými pracovníky školy). Jedná se o činnosti zpravidla v souborném rozsahu minimálně 15 minut.

Ř. 0300i: Uvede se **počet individuálních činností**, které nelze zařadit do některého z předchozích řádků 0300a až 0300h, např. pozorování žáka ve škole.

Ř. 0301: Uvede se **počet komplexních diagnostik**. Komplexní diagnostika je taková, jejímž výsledkem je komplexní zpráva a na níž se podílí více odborných pracovníků nebo jeden pracovník s více odbornostmi v centru. Uvede se vždy počet diagnostik, ne počet vyšetření, která tvořila jejich část, ani počet setkání.

Jednotlivá vyšetření v rámci komplexní diagnostiky budou uvedena v ř. 0300 a dále rozepsána v řádcích 0300a, 0300c, příp. dalších. Jako komplexní jsou vykázány diagnostiky realizované s celkově vyšší časovou náročností, které reflektují nutnost vyšetřit klienta více metodami obvykle z oblasti psychologické i speciálně-pedagogické a závěr získat interpretaci všech získaných výstupů dílčích diagnostik.

Ř. 0308: Zahrnou se **počty činností se skupinami** klientů (děti a žáci se zdravotním postižením), např. počty činností terapeutických, reedukačních, nápravných, přímé výchovně vzdělávací činnosti se skupinou, depistáže.

Ř. 0308a: Zahrnou se i depistáže narušené komunikační schopnosti. Účastníci skupinových depistáží se nezapočítávají jako klienti do odd. II, VI, VII, pokud nespĺňují definici klienta uvedenou na formuláři výkazu a v tomto metodickém pokynu (bod c) Společných poznámek k vyplňování výkazu).

Ř. 0309b: Uvedou se **počty setkání**, jejichž obsahem byly metodické konzultace s pedagogickým pracovníkem či skupinou pedagogických pracovníků o jednotlivých dětech, žácích, studentech, třídách apod. Zahrnují se např. metodické konzultace k IVP, pozorování asistenta pedagoga ve škole, konzultace s pedagogickým pracovníkem před doporučením podpůrných opatření, metodická podpora výchovným poradcům a školním metodikům prevence, spolupráce při poskytování kariéřního poradenství, konzultace jinému ŠPZ. Nezahrnují se telefonické a e-mailové konzultace.

Ř. 0310a: Zahrnou se služby individuálně poskytované zákonným zástupcům klientů podle § 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (individuálně poskytnuté konzultace v oblasti vzdělávání žáků vč. konzultací výsledků komplexního individuálního vyšetření a výsledků ostatní individuální péče, apod.), ze kterých se pořizuje zápis do dokumentace klienta. Jde o speciálně pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost.

Ř. 0310b: Zahrnou se služby skupinově poskytované zákonným zástupcům klientů podle § 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů (skupinově poskytnuté konzultace, rodičovské skupiny apod.). Jde o speciálně pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost.

Ř. 0311: Uvede se počet publikací centra a počet vydaných metodických materiálů.

Ř. 0314a: Uvede se celkový **počet hodin**, které studenti-stážisté strávili v centru.

Ř. 0315: Zahrnou se pobyty s klienty - rehabilitační, ozdravné, integrační, psychorehabilitační apod. Uvede se **počet akcí** bez ohledu na délku pobytu klientů. Pobytem se rozumí, že akce trvá nejméně dva dny včetně ubytování (zahrnuje se ubytování v internátu školy i v jiném ubytovacím zařízení). Údaje z ř. 0315 se nezahrnují ani do ř. 0300 ani do ř. 0308.

Ř. 0316: Uvedou se celkové počty dnů pobytu pracovníků centra na pobytových akcích, bez ohledu na počet účastníků - dětí, žáků, rodičů, pedagogů (např. *jeden pracovník centra při desetidenním pobytu = 10 osobodní, dva pracovníci centra při desetidenním pobytu = 20 osobodní*).

Ř. 0317: Uvedou se **počty písemně zpracovaných odborných podkladů o klientovi**, jejichž součástí jsou doporučení pro vzdělávání nebo pro výchovná opatření: doporučení podpůrných opatření, odložení povinné školní docházky, návrh na zabezpečení vzdělávání podle § 42 školského zákona, individuální integrace dítěte či žáka se zdravotním postižením do běžných tříd, zařazení a přearazení dítěte, žáka do speciálních škol nebo tříd, prodloužení povinné školní docházky na desetiletou apod. **V ř. 0317 se zvlášť započítává každá zpráva, každé vydané doporučení ke vzdělávání nebo doporučující posouzení** (právě jednou za každý dokument). Jedno vydané doporučení ke vzdělávání nebo tzv. doporučující posouzení může být podle svého obsahu následně započítáno v jednom nebo více řádcích 0317a až 0317g. Do řádků 0317a až 0317g se nezapočítávají zprávy vydané zákonným zástupcům, a to ani v případě, že byly vystaveny společně s doporučením či doporučujícím posouzením započítaným do těchto řádků. Konzultace doporučení se školami se samostatně nevykazují, jsou považovány za součást vydání dokumentu. Nepatří sem podklady vystavené pro orgány veřejné moci - soud, OSPOD apod.

Ř. 0317f a 0317g: Uvedou se počty vydaných doporučení, jejichž součástí jsou doporučení podpůrných opatření pedagogické intervence (ř. 0317f) a předmětu speciálně pedagogické péče (ř. 0317g) bez ohledu na to, zda se jedná o podpůrná opatření s požadavkem na finanční prostředky či nikoliv.

Ř. 0318: Uvedou se **počty odborných podkladů** vypracovaných pro orgány veřejné moci - OSPOD, soud, apod. Dále se uvedou podklady pro odbornou činnost ČSÍ.

Sl. 4: Uvedou se všechny činnosti, které neprobíhají na trvalém pracovišti centra.

Oddíl VI.

Uvedou se počty klientů (žáků) z oddílu II, jimž centrum vydalo doporučení k úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání, což je podpůrným opatřením dle Přílohy č. 1 k vyhlášce č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Jednotliví klienti jsou zařazeni do sloupců obdobně jako v oddíle II.

Ř. 0601 až 0604: Doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky ve smyslu § 20 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, mohou vydávat jen certifikovaní posuzovatelé ze ŠPZ.

Ř. 0605 a 0606: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno doporučení k úpravě podmínek pro konání závěrečné zkoušky oborů středního vzdělání bez výučního listu i s výučním listem.

Sl. 2a až 8: Každý klient ze sl. 2 bude uveden právě v jednom ze sl. 2a až 8. Pro sl. 6a platí vysvětlivka uvedená u sl. 9 oddílu II. Obdobně pro sl. 7 platí vysvětlivka uvedená u sl. 10 oddílu II. Ve sl. 8 budou uvedeni klienti, které nelze zařadit do žádného ze sl. 2a až 7 – viz též vysvětlivka u sl. 10a a 11 oddílu II.

Oddíl VII.

Uvedou se počty klientů, jimž vykazující zařízení vydalo doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole nebo ve školském zařízení s určením převažujícího stupně podpůrných opatření; a to podle toho, **pro kterou úroveň vzdělávání (druh školy) je určeno vystavené doporučení.** Převažující stupeň PO je stupněm uvedeným v záhlaví Doporučení pro vzdělávání žáka se SVP ve škole nebo ve školském zařízení, v části Souhrnné údaje k vyšetření a stanoveným PO. Vyjadřuje celkovou závažnost podpůrných opatření u klienta, nezbytnou pro zajištění rovných příležitostí klienta, v jednom z pěti stupňů. Nemusí korespondovat s nejvyšším použitým stupněm podpůrného opatření uvedeným v doporučení, jestliže skladba všech PO u žáka odpovídá jinému nižšímu převažujícímu stupni PO. Nikdy však není vyšší, než PO s nejvyšším stupněm doporučené danému žákovi.

Ř. 0701 až 0712: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole (příp. i ve školském zařízení téhož právního subjektu).

Ř. 0713: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno výlučně doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školském zařízení. Tito klienti se neuvádějí do ř. 0701 až 0712.

Ř. 0714: Uvede se počet klientů rozepsaných v ř. 0701 až 0713. Každý klient bude uveden jen jednou (jako fyzická osoba), bez ohledu na to, zda je uveden ve více řádcích oddílu VII. Počet klientů uvedený v řádku 0714 může být nižší než součet klientů v jednotlivých řádcích 0701 až 0713, nesmí však být vyšší.

Sl. 2: Zahrnou se všichni klienti, kterým centrum vydalo doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole nebo ve školském zařízení mezi 1. 9. 2022 a 31. 8. 2023. Klient se uvádí **ve sl. 2 v každém z řádků maximálně jednou** (jako fyzická osoba), jestliže mu bylo pro danou úroveň vzdělávání vystaveno doporučení. Může být uveden ve více řádcích (např. pokud na začátku školního roku obdrží doporučení ŠPZ pro základní školu a na konci roku pro střední školu apod., pak bude vykázán dvakrát fyzicky na příslušných řádcích).

Sl. 4 až 8: Uvedou se počty klientů podle přiznaného převažujícího stupně podpůrných opatření uvedeného v doporučení. Pokud bylo klientovi vydáno více doporučení ve sledovaném školním roce, bude započten do příslušných sloupců víckrát. Součet hodnot ve sl. 4 až 8 může být větší než údaj ve sl. 2.

Sl. 4: Uvedou se klienti, u kterých školské poradenské zařízení shledalo, že klientovi dostačuje podpora poskytovaná školou v prvním stupni PO.

Základní kontrolní vazby

oddíl I:

pro každý řádek:

- přepočtený počet (sl. 8) ani počet žen (sl. 2a) nesmí být větší než počet fyzických osob (sl. 2)

oddíl II:

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem (ř. 0217) se musí rovnat součtu podle druhu školy a klientů z rodin a školsky nezařazených (ř. 0201 až 0212)
- počet školsky nezařazených klientů (ř. 0212) se musí rovnat součtu údajů v ř. 0213a až 0216

pro každý řádek:

- počet dívek (sl. 2b) nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)
- součet počtů klientů podle druhu znevýhodnění (sl. 4 až 11) se musí rovnat počtu klientů celkem (sl. 2)

oddíl III:

pro každý sloupec:

- celkový počet individuálních činností (ř. 0300) musí odpovídat rozpisu počtů individuálních činností v ř. 0300a až 0300i

pro sl. 2:

- počet komplexních diagnostik v ř. 0301 nesmí být větší než počet individuálních činností v ř. 0300
- počet dní pobytu pracovníků centra (ř. 0316) musí být větší než počet pobytových akcí (ř. 0315) a měl by být minimálně jeho dvojnásobkem
- počet doporučení uvedených v ř. 0317a nesmí být větší než počet odborných podkladů pro vzdělávací opatření (ř. 0317), totéž platí i pro ř. 0317b až 0317g

pro každý řádek (0300 až 0310b s výjimkou ř. 0301):

- součet počtů činností centra ve sl. 3 a sl. 4 musí být roven počtu činností celkem (sl. 2)

oddíl VI:

pro každý řádek:

- součet počtů klientů podle druhu postižení (sl. 2a až 8) se musí rovnat počtu klientů celkem (sl. 2)

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem (ř. 0617) se musí rovnat součtu počtů podle druhu školy (ř. 0601 až 0616)

oddíl VII:

pro každý řádek:

- počet dívek (sl. 3) nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)
- počet klientů celkem ve sl. 2 nesmí být větší než součet počtů klientů podle přiznaného stupně podpůrných opatření ve sl. 4 až 8, toto nemusí platit naopak

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem v ř. 0714 nesmí být větší než součet klientů v řádcích 0701 až 0713

Mezioddílové vazby:

- údaj v odd. VI, ř. 0601, sl. 3 nesmí být větší než údaj v odd. II, ř. 0203, sl. 5; totéž platí pro další odpovídající dvojice sloupců v oddílech II a VI (odd. VI, sl. 2a a odd. II, sl. 4; odd. VI, sl. 4 a odd. II, sl. 6; odd. VI, sl. 5 a odd. II, sl. 7; odd. VI, sl. 6 a odd. II, sl. 8; odd. VI, sl. 7 a odd. II, sl. 10)
- údaj v odd. VI, ř. 0601, sl. 8 nesmí být větší než údaj v odd. II, ř. 0203, sl. 10a + 11
- výše popsané mezioddílové vazby platí i pro ř. 0602 v odd. VI a ř. 0204 v odd. II, pro ř. 0603 v odd. VI a ř. 0208 v odd. II a dále pro ř. 0604 v odd. VI a ř. 0210 v odd. II, atd.
- jsou-li uvedeni klienti v odd. II, musí být uvedena i činnost s nimi v odd. III (ř. 0300 až 0308c) a naopak

Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, další kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.