

## Výkaz o speciálně pedagogickém centru podle stavu k 30. 9. 2017

### Pokyny a vysvětlivky k vyplnění

**Liší-li se text či vysvětlivky uvedené na formuláři výkazu od těchto „Pokynů a vysvětlivek k vyplnění“, platí verze uvedená v „Pokynech a vysvětlivkách“.**

#### *Kdo výkaz vyplňuje*

Výkaz vyplňují všechna speciálně pedagogická centra (dále jen „centrum“), jak přiřčená ke školám samostatně zřízeným podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „školský zákon“), tak samostatná, zapsaná do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „rejstřík“). Má-li centrum odloučená pracoviště, která poskytují poradenské služby, zahrne údaje o nich do společného výkazu a počet všech pracovišť včetně kmenového se uvede do záhlaví výkazu. Odloučená pracoviště samostatný výkaz nevyplňují. Výkaz nevyplňují zařízení, která jsou déle než jeden rok mimo provoz, ani zařízení nově zřízená, která k 30. 9. 2017 dosud nezahájila činnost. Údaje o centru sloučeném s jiným jsou vykázány ve výkazu centra, pod které bylo původní zařízení převedeno. Právnícké osoby, které vykonávají zároveň činnost PPP i SPC, vyplňují výkaz Z 23-01 za činnost PPP a Z 33-01 za činnost SPC.

Zařízení odešle výkaz do **10. 10. 2017** v elektronické podobě podle pokynů MŠMT a následně zašle na vědomí zpracovatelskému místu i výpis dat potvrzený ředitelem zařízení. Pro centra zřizovaná MŠMT je zpracovatelským místem přímo MŠMT, pro centra zřizovaná krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právníkou nebo fyzickou osobou odbor školství krajského úřadu, v Praze odbor školství a mládeže Magistrátu hl. m., pro centra zřizovaná obcí nebo svazkem obcí odbor školství úřadu obce s rozšířenou působností, v Praze odbor školství a mládeže Magistrátu hl. m. (podle § 28 odst. 5 školského zákona). Příslušné zpracovatelské místo poskytne v případě potřeby zařízení metodickou a technickou pomoc.

Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) odkaz Statistika školství a dále pak Sběry statistických dat, Regionální školství, Výkonové výkazy řady S, Z, R nebo na <http://sberdat.uiv.cz/login> odkaz Informace.

#### *Společné poznámky k vyplňování výkazu*

- Hodnoty ve výkaze se udávají v celých číslech. Výjimka v oddíle I je uvedena v popisu tohoto oddílu.
- Třídy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona se pro potřeby výkaznictví označují jako „speciální třídy“. Ostatní třídy se označují jako „běžné třídy“. Škola složená výhradně ze speciálních tříd se označuje jako „speciální škola“. Jako „běžná škola“ je označena škola s minimálně jednou běžnou třídou.
- Zařízení může vypracovat k výkazu komentář, který bude obsahovat resortní identifikátor zařízení (IZO) a označení zařízení a bude potvrzen ředitelem zařízení. Zpracovatelská místa si mohou od zařízení vyžádat zdůvodnění i dodatečně. Při výskytu závažných chyb v datech výkazu nebo údajů vyžadujících zdůvodnění je vypracování komentáře podmínkou a je vyžadováno pořizovacím programem.
- Opravit výkaz lze **jen po dohodě se zpracovatelským místem** tak, že se celý (vč. výpisu s vyznačenou opravou) předá znovu.
- Klientem se rozumí dítě, žák či student, kterému speciálně pedagogické centrum poskytl péči ve sledovaném školním roce a o kterém vede dokumentaci včetně informovaného souhlasu s poskytováním poradenských služeb.

*Zákonný zástupce sám o sobě klientem není, pokud však setkání s ním se týká jím zastupovaného klienta, jde o přímou speciálně-pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost.*

#### *Vysvětlivky k údajům výkazu*

**Jednotné záhlaví** se skládá z řádku, určeného pro kódové vyznačení identifikací a klasifikací, a z textové části. Kódy a texty v záhlaví se v pořizovacím programu doplňují z rejstříku a resortních číselníků uvedených na formuláři s výjimkou údajů <sup>3)</sup> až <sup>5)</sup>.

V *kódovém řádku* záhlaví se uvádí **resortní identifikátor zařízení** (IZO) uvedený v rejstříku.

**Do údaje označeného <sup>1)</sup>** se kódově vyznačí **samostatnost centra** podle číselníku uvedeného na formuláři.

**Do údaje označeného <sup>2)</sup>** se kódově vyznačí **druh postižení, pro něj je centrum určeno** podle číselníku uvedeného na formuláři. U hodnoty 0 (různé druhy postižení) se uvede do komentáře, o jaké druhy postižení se jedná.

**Do údaje označeného <sup>3)</sup>** se uvede **počet pracovišť**. Uvedou se všechna pracoviště zapsaná do rejstříku, která poskytují poradenské služby. Pokud centrum nemá žádné odloučené pracoviště, uvede se jedna.

**Do údaje označeného <sup>4)</sup>** se kódově vyznačí, je-li centrum mimo provoz (dočasně, ale dlouhodobě uzavřeno, zrušeno apod.) (=A) či nikoli (=N). Ve výkaze za centrum mimo provoz bude vyplněno pouze záhlaví a oddíly za uplynulý školní rok. Oddíl I musí zůstat nevyplněn. Výkaz za zařízení mimo provoz se vyplňuje pouze v případě, že zařízení fungovalo v uplynulém školním roce.

**Do údaje označeného <sup>5)</sup>** se kódově vyznačí, je-li centrum zřízeno při škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona (=A) či nikoliv (=N).

V *textové části* se uvádějí označení typu zařízení a adresa podle rejstříku.

#### **Oddíl I.**

Zahrnují se všichni odborní pracovníci, kteří uvedenou činnost vykonávají, bez ohledu na druh jejich pracovního vztahu k vykazujícímu centru (pracovní poměr, dohoda apod.) a na zdroje financování. Při přepočtu na plně zaměstnaného se porovnává úvazek pracovníka se základním úvazkem v dané kategorii. Údaje o pracovnících přepočtených na plně zaměstnané (sl. 8) se uvádějí s přesností na 1 desetinné místo.

*Příklad: 3 pracovníci na plně úvazky, 1 pracovnice na 3/4 úvazku, 1 pracovník na 1/3 úvazku dává úhrnem  $3 + 0,75 + 0,3333 = 4,0833$ ; zapíše se 4,1 přepočteného pracovníka.*

Vedoucí pracovník/pracovnice bude vykázán/a pouze v případě, že v centru vykonává (např. v rámci vlastní přímé speciálně-pedagogické nebo pedagogicko-psychologické činnosti dle NV č. 75/2005 Sb.) některou z profesí uvedených v ř. 0101 až 0105.

Vykonává-li pracovník více profesí, bude ve fyzických osobách uveden u každé profese jako jedna osoba, ve sl. 8 bude uveden odpovídající přepočtený úvazek.

Ř. 0101: Speciální pedagog je pedagogický pracovník podle § 2 odst. 2 písm. d) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů, který zabezpečuje dětem se speciálními vzdělávacími potřebami speciálně pedagogickou péči (psychopedickou, somatopedickou, logopedickou, surdopedickou, tyflopeditickou, etopedickou, aj.).

Ř. 0105: Uvedou se jen ostatní **odborní** pracovníci. V komentáři centrum uvede, o jaké profese se jedná. Technicko-hospodářští ani provozní pracovníci se v tomto řádku neuvádějí. Nepatří sem ani logoped či etoped (uvede se jako speciální pedagog), ani psychoterapeut (uvede se jako psycholog), jsou-li zařazeni jako pedagogičtí pracovníci.

Ř. 0106: Uvedou se pouze ti administrativní pracovníci, kteří se přímo podílejí na činnosti související s péčí o klienty, např. objednávání klientů, administrace návštěv apod.

#### **Oddíl II.**

Uvedou se počty všech klientů (dítě, žák, student), kterým centrum poskytl péči mezi 1. 9. 2016 a 31. 8. 2017.

Ř. 0201 až 0211: Klienti, kterým byla poskytnuta péče, budou rozepsáni podle toho, jakou školu v uplynulém školním roce navštěvovali. Pro vykázání je rozhodující škola, kterou klient navštěvoval v době prvního kontaktu ve sledovaném školním roce (mezi 1. 9. 2016 a 31. 8. 2017). Uvádí se i klienti ze školských zařízení podle školy, kterou navštěvují.

- Ř. 0201 až 0205: Uvedou se klienti, kteří navštěvují běžné třídy mateřské, základní, střední školy, konzervatoře a vyšší odborné školy. Zdravotně postižení se zde uvádějí jen tehdy, pokud se vzdělávají v běžné třídě a nejsou zařazeni do speciální třídy nebo školy.
- Ř. 0206 až 0211: Uvedou se klienti, kteří se vzdělávají ve speciální škole nebo speciální třídě či studijní skupině v běžných školách.
- Ř. 0212: Ke klientům, kteří nenavštěvovali žádnou školu, se zahrnou i klienti ze zařízení zdravotnických a sociálních, např. denních stacionářů, ústavů sociální péče ap. Jejich počet bude dále rozveden v ř. 0213a až 0216.
- Ř. 0214a: Uvedou se děti v předškolním věku (2 – 6 let), které nenavštěvují žádnou mateřskou školu.
- Ř. 0217: Uvede se součet klientů rozepsaných v ř. 0201 až 0212.
- Sl. 2: Zahrnou se všichni klienti, kterým centrum poskytlo jakoukoli diagnostickou, konzultační nebo intervenční péči mezi 1. 9. 2016 a 31. 8. 2017.
- Sl. 4 až sl. 11: Celkový počet klientů ze sl. 2 se rozepíše **podle převažujícího závěru vyšetření**, každý klient bude uveden jen v jednom ze sloupců. U klientů s poruchami autistického spektra je tento závěr vyšetření vždy uveden jako převažující.
- Sl. 9: Za klienta s více vadami se považuje dítě, žák či student postižený současně dvěma nebo více druhy postižení, z nichž každé by jej samo o sobě opravňovalo k zařazení do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona pro příslušný typ postižení. Typicky se jedná o klienta s kombinací mentálního, tělesného, zrakového nebo sluchového postižení. Kombinaci s vadami řeči, specifickými vývojovými poruchami učení nebo vývojovými poruchami chování lze zahrnout jen u závažných (hlubších) forem.
- Sl. 10: Klienti s poruchami autistického spektra jsou uvedeni vždy ve sl. 8 bez ohledu na to, bylo-li u nich kromě autismu diagnostikováno případné souběžné postižení více vadami.
- Sl. 10a: Uvede se počet klientů, kteří jsou znevýhodněni z důvodu zdravotního stavu nezahrnutého ve sl. 4 až 10. Nezahrnují se klienti se specifickými poruchami učení nebo chování, ti se uvedou do sl. 11.
- Sl. 11: Uvede se počet klientů, které nelze zařadit do některého ze sl. 4 až 10a, např. klienti se specifickými poruchami učení nebo chování, klienti znevýhodněni z důvodu kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek, klienti, u nichž se nepotvrdila diagnóza, se kterou do centra přišli, apod.

### Oddíl III.

Oddíl zahrnuje jednotlivé činnosti odborných pracovníků centra v období od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017.

- Ř. 0300: Bude uveden **počet individuálních činností** s klientem nezávisle na tom, zda byly součástí komplexní diagnostiky. Uvede se počet setkání, jejichž účelem byla vyšetření, konzultace, kontroly, reedukace, krizové intervence, terapie apod., a to včetně setkání s dlouhodobě vedenými klienty apod. Setkání se rozepíše do ř. 0300a až 0300i podle toho, co bylo jejich obsahem. Setkání bude zaznamenáno jen v jednom řádku.
- Ř. 0300g: Uvede se **počet kontrol** naplňování individuálního vzdělávacího plánu. ŠPZ nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., § 4, odst. 2.
- Ř. 0300h: Uvede se **počet kontrol** poskytování podpůrných opatření (dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., § 16, odst. 4), která nejsou součástí individuálního vzdělávacího plánu.
- Ř. 0300i: Uvede se **počet individuálních činností**, které nelze zařadit do některého z předchozích řádků 0300a až 0300h, např. pozorování žáka ve škole.
- Ř. 0301: Uvede se **počet komplexních vyšetření**. Komplexní vyšetření je takové, jehož výsledkem je komplexní zpráva a na němž se podílí více odborných pracovníků nebo jeden pracovník s více odbornostmi v centru. Uvede se vždy počet vyšetření, ne počet jeho částí ani počet setkání. Jednotlivá vyšetření v rámci komplexní diagnostiky budou uvedena v ř. 0300 a dále rozepsána v řádcích 0300a a 0300c, příp. dalších.
- Ř. 0308: Zahrnou se **počty činností se skupinami** klientů (dětí a žáci se zdravotním postižením), např. počty činností terapeutických, reedukačních, nápravných, přímé výchovně vzdělávací činnosti se skupinou, depistáže.

- Ř. 0309a: Uvede se **počet hodin** intenzivní metodické podpory, která je podpůrným opatřením v rámci metodické podpory ŠPZ dle Přílohy č. 1 k vyhlášce č. 27/2016 Sb.
- Ř. 0309b: Uvedou se **počty setkání**, jejichž obsahem byly metodické konzultace s pedagogickým pracovníkem či skupinou pedagogických pracovníků o jednotlivých dětech, žácích, studentech, třídách apod. Zahrnují se např. metodické konzultace k IVP, pozorování asistenta pedagoga ve škole, konzultace s pedagogickým pracovníkem před doporučením podpůrných opatření, metodická podpora výchovným poradcům a školním metodikům prevence, spolupráce při poskytování kariérního poradenství, konzultace jinému ŠPZ. Nezapočítává se intenzivní metodická podpora uvedená v ř. 0309a (metodická podpora ŠPZ).
- Ř. 0310a: Zahrnou se služby individuálně poskytované zákonným zástupcům klientů podle § 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (individuálně poskytnuté konzultace v oblasti vzdělávání žáků vč. konzultací výsledků komplexního individuálního vyšetření a výsledků ostatní individuální péče, apod.), ze kterých se pořizuje zápis do dokumentace klienta. Jde o speciálně pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost.
- Ř. 0310b: Zahrnou se služby skupinově poskytované zákonným zástupcům klientů podle § 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů (skupinově poskytnuté konzultace, rodičovské skupiny apod.). Jde o speciálně pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost.
- Ř. 0311: Uvede se počet publikací centra a počet vydaných metodických materiálů.
- Ř. 0314a: Uvede se celkový **počet hodin**, které studenti-stážisti strávili v centru.
- Ř. 0315: Zahrnou se pobyty s klienty - rehabilitační, ozdravné, integrační, psychorehabilitační apod. Uvede se **počet akcí** bez ohledu na délku pobytu klientů. Pobytům se rozumí, že akce trvá nejméně dva dny včetně ubytování (zahrnuje se ubytování v internátu školy i v jiném ubytovacím zařízení). Údaje z ř. 0315 se nezahrnují ani do ř. 0300 ani do ř. 0308.
- Ř. 0316: Uvedou se celkové počty dnů pobytu pracovníků centra na pobytových akcích, bez ohledu na počet účastníků - dětí, žáků, rodičů, pedagogů (např. jeden pracovník centra při desetidenním pobytu = 10 osobodní, dva pracovníci centra při desetidenním pobytu = 20 osobodní).
- Ř. 0317: Uvedou se **počty písemně zpracovaných zpráv a doporučení** o klientovi, jejichž součástí jsou doporučení pro vzdělávání nebo pro výchovná opatření: doporučení podpůrných opatření, odložení povinné školní docházky, návrh na zabezpečení vzdělávání podle § 42 školského zákona, individuální integrace dítěte či žáka se zdravotním postižením do běžných tříd, zařazení a přezazení dítěte, žáka do speciálních škol nebo tříd, prodloužení povinné školní docházky na desetiletou apod. **V ř. 0317 se zvláště započítává každá zpráva a každé vydané doporučení ke vzdělávání právě jednou.** Jedno vydané doporučení ke vzdělávání může být dále podle svého obsahu započítáno ve více řádcích 0317a až 0317c. Nepatří sem podklady vypracované pro orgány veřejné moci - soud, OSPOD apod.
- Ř. 0318: Uvedou se **počty odborných podkladů** vypracovaných pro orgány veřejné moci - OSPOD, soud, apod. Dále se uvedou podklady pro odbornou činnost ČŠI.
- Sl. 4: Uvedou se všechny činnosti, které neprobíhají na trvalém pracovišti centra.

### Oddíl VI.

Uvedou se počty klientů (žáků) z oddílu II, jimž centrum vydalo doporučení k úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání, což je podpůrným opatřením dle Přílohy č. 1 k vyhlášce č. 27/2016 Sb.

Ř. 0601 až 0604: Doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky ve smyslu § 20 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, mohou vydávat jen certifikovaní posuzovatelé ze ŠPZ.

Ř. 0605 a 0606: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno doporučení k úpravě podmínek pro konání závěrečné zkoušky oborů středního vzdělání bez výučního listu i s výučním listem.

Sl. 2a až 8: Každý klient ze sl. 2 bude uveden právě v jednom ze sl. 2a až 8. Pro sl. 6a platí vysvětlivka uvedená u sl. 9 oddílu II. Obdobně pro sl. 7 platí vysvětlivka uvedená u sl. 10 oddílu II. Ve sl. 8 budou uvedeni klienti, které nelze zařadit do žádného ze sl. 2a až 7 – viz též vysvětlivka u sl. 10a a 11 oddílu II.

#### **Oddíl VII.**

Uvedou se počty klientů z oddílu II, jimž vykazující zařízení vydalo doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole nebo ve školském zařízení s určením převažujícího stupně podpůrných opatření.

Ř. 0701 až 0712: Řádky v oddílu VII jsou děleny obdobně jako řádky 0201 až 0211 v oddílu II. Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole (příp. i ve školském zařízení téhož právního subjektu).

Ř. 0713: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno pouze doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školském zařízení. Tito klienti se neuvádějí do ř. 0701 až 0712.

Ř. 0714: Uvede se součet klientů rozepsaných v ř. 0701 až 0713.

Sl. 2: Zahrou se všichni klienti, kterým centrum vydalo doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole nebo ve školském zařízení mezi 1. 9. 2016 a 31. 8. 2017.

Sl. 4 až 8: Uvedou se počty klientů podle přiznaného převažujícího stupně podpůrných opatření uvedeného v doporučení. Pokud bylo klientovi vydáno více doporučení ve sledovaném školním roce, bude započten do příslušných sloupců víckrát. Součet hodnot ve sl. 4 až 8 může být větší než údaj ve sl. 2.

Sl. 4: Uvedou se klienti, u kterých školské poradenské zařízení shledalo, že klientovi dostačuje podpora školy poskytovaná podle Plánu pedagogické podpory.

### *Základní kontrolní vazby*

#### *oddíl I:*

pro každý řádek:

- přepočtený počet (sl. 8) ani počet žen (sl. 2a) nesmí být větší než počet fyzických osob (sl. 2)

#### *oddíl II:*

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem (ř. 0217) se musí rovnat součtu počtů podle druhu školy (ř. 0201 až 0212)

- počet školsky nezařazených klientů (ř. 0212) se musí rovnat součtu údajů v ř. 0213a až 0216

pro každý řádek:

- počet dívek (sl. 2b) nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)

- součet počtů klientů podle druhu znevýhodnění (sl. 4 až 11) se musí rovnat počtu klientů celkem (sl. 2)

#### *oddíl III:*

pro každý sloupec:

- celkový počet individuálních činností (ř. 0300) musí odpovídat rozpisu počtů individuálních činností v ř. 0300a až 0300i

pro sl. 2:

- počet komplexních diagnostik v ř. 0301 nesmí být větší než počet individuálních činností v ř. 0300

- počet dní pobytu pracovníků centra (ř. 0316) musí být větší než počet pobytových akcí (ř. 0315) a měl by být minimálně jeho dvojnásobkem

- počet doporučení uvedených v ř. 0317a nesmí být větší než počet odborných podkladů pro vzdělávací opatření (ř. 0317), totéž platí i pro ř. 0317b až 0317d

pro každý řádek (0300 až 0310b s výjimkou ř. 0301):

- součet počtů činností centra ve sl. 3 a sl. 4 musí být roven počtu činností celkem (sl. 2)

#### *oddíl VI:*

pro každý řádek:

- součet počtů klientů podle druhu postižení (sl. 2a až 8) se musí rovnat počtu klientů celkem (sl. 2)

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem (ř. 0617) se musí rovnat součtu počtů podle druhu školy (ř. 0601 až 0616)

#### *oddíl VII:*

pro každý řádek:

- počet dívek ve sl. 3 nesmí být větší než počet klientů celkem ve sl. 2

- počet klientů celkem ve sl. 2 nesmí být větší než součet počtů klientů podle přiznaného stupně podpůrných opatření ve sl. 4 až 8, toto nemusí platit naopak

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem v ř. 0714 se musí rovnat součtu počtů klientů podle druhu školy (ř. 0701 až 0713)

#### *Mezioddílové vazby:*

- údaj v odd. VI, ř. 0601, sl. 3 nesmí být větší než údaj v odd. II, ř. 0203, sl. 5; totéž platí pro další odpovídající dvojice sloupců v oddílech II a VI (odd. VI, sl. 2a a odd. II, sl. 4; odd. VI, sl. 4 a odd. II, sl. 6; odd. VI, sl. 5 a odd. II, sl. 7; odd. VI, sl. 6 a odd. II, sl. 8; odd. VI, sl. 7 a odd. II, sl. 10)

- údaj v odd. VI, ř. 0601, sl. 8 nesmí být větší než údaj v odd. II, ř. 0203, sl. 10a + 11

- výše popsané mezioddílové vazby platí i pro ř. 0602 v odd. VI a ř. 0204 v odd. II, pro ř. 0603 v odd. VI a ř. 0208 v odd. II a dále pro ř. 0604 v odd. VI a ř. 0210 v odd. II, atd.

- počet klientů s přiznaným stupněm podpůrných opatření v odd. VII, ř. 0701, sl. 2 nesmí být větší než počet klientů v odd. II, ř. 0201, sl. 2, počet dívek s přiznaným stupněm podpůrných opatření v odd. VII, ř. 0701, sl. 3 nesmí být větší než počet dívek v odd. II, ř. 0201, sl. 2b, totéž platí i pro další odpovídající dvojice (ř. 0702 v odd. VII a ř. 0201a v odd. II; ř. 0703 v odd. VII a ř. 0202 v odd. II; ř. 0704 v odd. VII a ř. 0203 v odd. II; ř. 0705 v odd. VII a ř. 0204 v odd. II; ř. 0706 v odd. VII a ř. 0205 v odd. II; ř. 0707 v odd. VII a ř. 0206 v odd. II; ř. 0708 v odd. VII a ř. 0206a v odd. II; ř. 0709 v odd. VII a ř. 0207 v odd. II; ř. 0710 v odd. VII a ř. 0208 v odd. II; ř. 0711 v odd. VII a ř. 0210 v odd. II; ř. 0712 v odd. VII a ř. 0211 v odd. II)

- počet klientů s přiznaným stupněm podpůrných opatření v odd. VII, ř. 0713 nesmí být větší než počet klientů celkem v odd. II, ř. 0201 až 0211. Totéž platí i pro počet dívek ve sl. 3 odd. VII a sl. 2b odd. II

- jsou-li uvedeni klienti v odd. II, musí být uvedena i činnost s nimi v odd. III (ř. 0300 až 0308c) a naopak

*Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, další kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.*