

Výkaz o speciálně pedagogickém centru podle stavu k 30. 9. 2006

Pokyny a vysvětlivky k vyplnění

Liší-li se text či vysvětlivky uvedené na formuláři výkazu od těchto „Pokynů a vysvětlivek k vyplnění“, platí verze uvedená v „Pokynech a vysvětlivkách“.

Kdo výkaz sestavuje

Výkaz sestavují všechna speciálně pedagogická centra (jak přičleněná ke školám samostatně zřízeným pro žáky se zdravotním postižením, dále jen „speciální škola“, tak samostatná), zapsaná do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „rejstřík“). Má-li centrum odloučená pracoviště, zahrne údaje o nich do společného výkazu a počet odloučených pracovišť uvede do záhlaví výkazu; odloučená pracoviště samostatný výkaz nesestavují.

Zařízení odešle výkaz do **14. 10. 2006** v elektronické podobě po síti Internet na server určený pokyny MŠMT a ÚIV a zároveň zpracovatelskému místu pošle i výpis dat opatřený razítkem zařízení a podpisem ředitele. Výjimečně lze výkaz předat na předepsaném formuláři zpracovatelskému místu ve zkráceném termínu do 4. 10. 2006. Zpracovatelským místem je pro centra zřizovaná MŠMT ÚIV, pro centra zřizovaná krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právnickou nebo fyzickou osobou odbor školství krajského úřadu, v Praze odbor školství Magistrátu hl. m., pro centra zřizovaná obcí nebo svazkem obcí odbor školství úřadu obce s rozšířenou působností. Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce <http://www.uiv.cz>.

Metodickou a technickou pomoc poskytne v případě potřeby zařízení zřízenému krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právnickou nebo fyzickou osobou na jeho žádost odbor školství příslušného krajského úřadu, v Praze odbor školství Magistrátu hl. m. Prahy, u zařízení zřízených obcí nebo svazkem obcí úřad obce s rozšířenou působností (podle § 28 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále „školský zákon“). Zařízení zřízenému MŠMT poskytne metodickou pomoc IPPP, technickou pomoc ÚIV.

Společné poznámky k vyplňování výkazu

- Hodnoty ve výkaze se udávají v celých číslech. Výjimka v odd. I je uvedena v popisu tohoto oddílu.
- Třídy samostatně zřízené pro děti se zdravotním postižením a třídy ve školách při školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy se pro potřeby výkaznictví označují jako „speciální třídy“. Ostatní třídy se označují jako „běžné třídy“. Škola složená výhradně ze speciálních tříd se označuje jako „speciální škola“. Jako „běžná škola“ je označena škola s minimálně jednou běžnou třídou.
- Zařízení může vypracovat k výkazu komentář, který bude obsahovat IZO a název zařízení a bude opatřen razítkem zařízení a podpisem ředitele. Zpracovatelská místa si mohou od zařízení vyžádat písemné zdůvodnění i dodatečně. Při výskytu závažných chyb v datech výkazu je vypracování komentáře podmínkou a je vyžadováno pořizovacím programem.
- Opravit výkaz lze jen po dohodě se zpracovatelským místem tak, že se celý (vč. výpisu s vyznačenou opravou) předá znovu.

Vysvětlivky k údajům

Jednotné záhlaví se skládá ze dvou řádků, určených pro kódové vyznačení identifikací a klasifikací, a z textové části. Kódy a texty použité v jednotném záhlaví musí být shodné s kódy a texty použitými v rejstříku a v číselnících uvedených na formuláři.

V **kódovém řádku** záhlaví se uvádí **resortní identifikátor zařízení** (IZO) uvedený v rejstříku.

Do údaje označeného ¹⁾ se kódově vyznačí **samostatnost centra** podle číselníku uvedeného na formuláři.

Do údaje označeného ²⁾ se kódově vyznačí **druh postižení, pro něž je centrum určeno** podle číselníku uvedeného na formuláři.

Do údaje označeného ³⁾ se uvede **počet odloučených pracovišť**.

Uvedou se jen stálá odloučená pracoviště zapsaná v rejstříku. Pokud centrum nemá žádné stálé odloučené pracoviště, uvede se nula.

Do údaje označeného ⁴⁾ se kódově vyznačí, je-li centrum mimo provoz (dočasně, ale dlouhodobě uzavřeno, vymazáno z rejstříku apod.) (=A) či nikoli (=N). Ve výkaze za centrum mimo provoz bude vyplněno pouze záhlaví a oddíl II, oddíl I musí zůstat nevyplněn.

V *textové části* se uvádějí název a adresa centra podle rejstříku.

Oddíl I.

Zahrnují se všichni odborní pracovníci, kteří uvedenou činnost vykonávají, bez ohledu na druh jejich pracovního vztahu k vykazujícímu centru (pracovní poměr, dohoda apod.) a na zdroje financování. Při přepočtu na plně zaměstnaného se porovnává úvazek pracovníka se základním úvazkem v dané kategorii. Údaje o pracovnících přepočtených na plně zaměstnané (sl. 8) se uvádějí s přesností na 1 desetinné místo.

Příklad: 3 pracovníci na plně úvazky, 1 pracovnice na 3/4 úvazku, 1 pracovník na 1/3 úvazku dává úhrnem $3 + 0,75 + 0,3333 = 4,0833$; zapíše se 4,1 přepočteného pracovníka.

Při souběhu vzdělání (např. psychologické a speciálně pedagogické) bude pracovník uveden podle toho, co odpovídá jím vykonávané profesi.

Vykonává-li pracovník více profesí, bude pokaždé ve fyzických osobách uveden jako jedna osoba, ve sl. 8 bude uveden odpovídající přepočtený úvazek.

Ř. 0105: Uvedou se jen ostatní **odborní** pracovníci. Technicko-hospodářští ani provozní pracovníci se v tomto řádku neuvádějí.

Oddíl II.

Uvedou se počty klientů (dítě, žák, student), kterým centrum poskytl péči mezi 1. 9. 2005 a 31. 8. 2006.

Zákonný zástupce sám o sobě klientem není, pokud však setkání s ním se týká jím zastupovaného klienta, jde o přímou speciálně pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost.

Ř. 0201 až 0211: Klienti, kterým byla poskytnuta péče, budou rozepsáni podle toho, jakou školu v uplynulém školním roce navštěvovali. Pro vykázání je rozhodující škola, kterou klient navštěvoval v době prvního kontaktu ve sledovaném roce.

Ř. 0201 až 0205: Uvedou se klienti, kteří navštěvují běžné mateřské, základní, střední školy, konzervatoře a vyšší odborné školy. Zdravotně postižení se uvádějí jen tehdy, jsou-li individuálně integrováni.

Ř. 0206 až 0211: Uvedou se klienti, kteří navštěvují speciální třídy či skupiny v běžných školách nebo speciální školy.

Ř. 0212: Ke klientům, kteří nenavštěvovali žádnou školu (použití pracovní označení „z rodin“), se zahrnou i klienti ze zařízení zdravotnických a sociálních, např. denních stacionářů, ústavů sociální péče ap. (použití pracovní označení „školsky nezařazení“). Jejich počet bude dále rozveden v ř. 0213 až 0216.

Ř. 0215: Uvedou se počty dětí s hlubokým mentálním postižením, jejichž vzdělávání je zabezpečeno podle § 42 školského zákona a **nejsou kmenovými žáky žádné školy**.

Sl. 3: Uvede se počet klientů, jimž byla poskytnuta péče jednorázově bez dalšího pokračování.

Sl. 4 až sl. 11: Celkový počet klientů ze sl. 2 se rozepíše podle postižení, kvůli kterému vyhledali péči centra.

Sl. 11: Uvede se počet klientů zdravotně oslabených, kteří nejsou umístěni ve zdravotnickém zařízení, klientů se sníženou psychosociální adaptací apod., pokud je nelze zařadit do některého ze sl. 4 až 10. V komentáři centrum blíže popíše, o jaké postižení či znevýhodnění jde.

Oddíl III.

Oddíl zahrnuje jednotlivé činnosti odborných pracovníků centra v období od 1. 9. 2005 do 31. 8. 2006.

- Ř. 0301: Bude uveden počet individuálních „sezení“ s klientem. Každé sezení se vykazuje jako celek, nevykazují se jednotlivé dílčí činnosti.
- Ř. 0302: Komplexní vyšetření je takové, jehož výsledkem je komplexní zpráva a na němž se podílí více odborných pracovníků, nejméně dva – např. speciální pedagog a psycholog (popř. jeden pracovník s dvojitou odborností) nebo při kterém je sledováno více aspektů bez ohledu na počet realizujících pracovníků. Uvede se vždy počet vyšetření, ne počet jeho částí.
Komplexní vyšetření se provádí většinou při přijetí klienta se zdravotním postižením do péče centra, v souvislosti s návrhy na vzdělávací opatření apod.
- Ř. 0303: Uvede se počet setkání, jejichž účelem byla konzultace, terapie, kontrola, reedukace, krizové intervence apod., a to včetně setkání s dlouhodobě vedenými klienty apod. Setkání se rozepíší do ř. 0304 – 0307a podle toho, co bylo jejich obsahem.
- Ř. 0308: Zahrnou se počty činností se skupinami klientů (děti a žáci se zdravotním postižením), např. počty činností terapeutických, nápravných, přímé výchovně vzdělávací činnosti se skupinou.
- Ř. 0310: Zahrnou se služby centra pedagogům, např.: poradenské a metodické konzultace pro pedagogy běžných škol, kde jsou integrováni žáci se zdravotním postižením, ale i pro pedagogy speciálních škol a další odborné pracovníky (z ostatních školských zařízení, ale i zdravotnických a sociálních zařízení).
- Ř. 0310a: Zahrnou se služby poskytované zákonným zástupcům klientů podle § 6 odst. 4 písm. d) vyhlášky č. 72/2005 Sb. (individuálně poskytnuté konzultace v oblasti vzdělávání žáků vč. konzultací výsledků komplexního individuálního vyšetření a výsledků ostatní individuální péče, skupinově poskytnuté konzultace, rodičovské skupiny apod.). Jde o speciálně pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost.
- Ř. 0311: Uvede se počet akcí publikační a osvětové činnosti centra včetně přednášek a seminářů a počet vydaných metodických materiálů.
- Ř. 0312: Uvede se počet vydaných propagačních materiálů, počet dotazníkových akcí, počet informačních akcí.
- Ř. 0313: Rozumí se tím projekty na pomoc školám pečujícím o integrované postižené děti apod.
- Ř. 0314: Uvede se celkový počet dní, které studenti strávili v centru (počet studentů x počet dní stáže) v tzv. osobodnech.
- Ř. 0315: Zahrnou se pobyty rehabilitační, ozdravné, integrační, psychorehabilitační apod. Uvede se počet akcí bez ohledu na délku pobytu klientů. Pobyt se rozumí, že akce trvá nejméně dva dny včetně ubytování (zahrnuje se ubytování v internátu školy i v jiném ubytovacím zařízení).
Údaje z ř. 0315 se nezahrnují ani do ř. 0301 ani do ř. 0308.
- Ř. 0316: Uvedou se celkové počty dnů pobytu pracovníků centra na pobytových akcích, bez ohledu na počet účastníků - dětí, žáků, rodičů, pedagogů (např. jeden pracovník centra při desetidenním pobytu = 10 osobodní, dva pracovníci centra při desetidenním pobytu = 20 osobodní).

Ř. 0317: Uvedou se počty písemně zpracovaných podkladů o dítěti, jejichž součástí jsou doporučení pro vzdělávání (zařazení a přeřazení dítěte či žáka do speciálních škol, individuální či skupinová integrace postiženého dítěte či žáka do běžných škol, odložení povinné školní docházky, zabezpečení vzdělávání podle § 42 školského zákona).

Ř. 0319: Uvede se počet plánů, které centrum samo vypracovalo např. pro děti předškolního věku z rodin, pro školsky nezařazené klienty ap. nebo se na jejich zpracování podílelo.

Sl. 4: Uvedou se všechny činnosti, které neprobíhají na trvalém pracovišti centra.

Oddíl VI.

Uvedou se počty klientů, kterým centrum neposkytlo péči. Neuvádějí se počty nerealizovaných setkání s klienty, pokud jim byla poskytnuta péče v jiném termínu.

Základní kontrolní vazby

oddíl I:

pro každý řádek:

- počet pracovníků celkem (sl. 2) musí být roven součtu počtů pracovníků podle vzdělání (sl. 3 až 7)
- přepočtený počet (sl. 8) nesmí být větší než počet fyzických osob (sl. 2)

oddíl II:

pro každý sloupec:

- počet školsky nezařazených klientů (ř. 0212) nesmí být menší než součet údajů z ř. 0213 až 0216 a měl by se mu rovnat

pro každý řádek:

- počet klientů jednorázově vyšetřených (sl. 3) nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)
- součet počtů klientů podle druhu postižení (sl. 4 až 11) se musí rovnat počtu klientů celkem (sl. 2)

oddíl III:

- počet dní pobytu pracovníků centra (ř. 0316) musí být větší než počet pobytových akcí (ř. 0315) a měl by být minimálně jeho dvojnásobkem
- počet odborných podkladů pro vzdělávací opatření (ř. 0317) nesmí být menší než počet doporučení k integraci (ř. 0318)

pro každý sloupec:

- údaj v ř. 0301 se musí rovnat součtu údajů z ř. 0302 + 0303
- údaj v ř. 0303 se musí rovnat součtu údajů v ř. 0304 až 0307a
- počet depistáží (ř. 0309) nesmí být větší než počet skupinových činností s klienty (ř. 0308)

pro každý řádek (0301 až 0310a):

- součet počtů činností centra ve sl. 3 a sl. 4 musí být roven počtu činností celkem (sl. 2)

Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, které mají informovat zpracovatele při sestavování výkazu. Podrobnější - úplné kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.