

Výkaz o pedagogicko-psychologické poradně podle stavu k 30. 9. 2021

Metodický pokyn

Liší-li se text či vysvětlivky uvedené na formuláři výkazu od tohoto „Metodického pokynu“, platí verze uvedená v „Metodickém pokynu“.

Kdo výkaz vyplňuje

Výkaz vyplňují všechny pedagogicko-psychologické poradny (dále jen „poradny“) zapsané do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „rejstřík“). Výkaz nevyplňují zařízení, která jsou déle než jeden rok mimo provoz, ani zařízení nově zřízená, která k 30. 9. 2021 dosud nezahájila činnost. Údaje o poradně sloučené s jinou jsou vykázány ve výkazu poradny, pod kterou bylo původní zařízení převedeno. Právnícké osoby, které vykonávají zároveň činnost PPP i SPC, vyplňují výkaz Z 23-01 za činnost PPP a Z 33-01 za činnost SPC.

Výkaz se vyplňuje za **jednotlivá samostatná odloučená pracoviště téhož zařízení** (dále jen „pracoviště“), která jsou zapsaná do rejstříku jako místa, kde jsou poskytovány poradenské služby. Za pracoviště se považuje takové pracoviště, které nesouvisí s jiným odloučeným pracovištěm téhož zařízení prostorově, není s ním spojeno stavebně nebo technicky, ani není s jiným odloučeným pracovištěm téhož zařízení umístěno na tomtéž nebo sousedním pozemku a při jiném organizačním uspořádání by mohlo být zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení jako pedagogicko-psychologická poradna. **V dalším textu se pod pojmem „zařízení“ či „poradna“ rozumí též pracoviště, pokud ze souvislosti nevyplývá jiný výklad.**

Zařízení odešle výkaz do **11. 10. 2021** v elektronické podobě podle pokynů MŠMT a následně zašle na vědomí zpracovatelskému místu i výpis dat potvrzený ředitelem zařízení. Zpracovatelským místem je pro zařízení zřizovaná krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právníčkou nebo fyzickou osobou odbor školství krajského úřadu, v Praze odbor školství, mládeže a sportu Magistrátu hl. m. Prahy, pro zařízení zřizovaná obcí nebo svazkem obcí odbor školství úřadu obce s rozšířenou působností (podle § 28 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále jen „školský zákon“). Příslušné zpracovatelské místo poskytne v případě potřeby zařízení metodickou a technickou pomoc.

Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce www.msmt.cz odkaz Statistika školství a dále pak Sběry statistických dat, Regionální školství, Výkonové výkazy řady S, Z, R nebo na <http://sberdat.uiv.cz/login> odkaz Informace.

Společné poznámky k vyplňování výkazu

- Hodnoty ve výkaze se udávají v celých číslech. Výjimka v oddíle I je uvedena v popisu tohoto oddílu.
- Třídy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona se pro potřeby výkaznictví označují jako „speciální třídy“. Ostatní třídy se označují jako „běžné třídy“. Škola složená výhradně ze speciálních tříd se označuje jako „speciální škola“. Jako „běžná škola“ je označena škola s minimálně jednou běžnou třídou.
- Klientem se rozumí** dítě, žák či student, kterému pedagogicko-psychologická poradna poskytla péči ve sledovaném školním roce a o kterém vede dokumentaci včetně informovaného souhlasu s poskytováním poradenských služeb, a kdy výstupem poradenské péče o klienta je zpráva, doporučení, záznam z reedukace či záznam z intervence dle Přílohy č. 4 k vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování školských poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a v souladu s § 41 a 42 školského zákona, vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů. Zákonný zástupce ani pedagogický pracovník školy/školského zařízení sám o sobě klientem není (nevykazuje se v odd. VI, VII, VIII a IX), pokud se však setkání s ním týká jím zastupovaného

klienta, jde o přímou speciálně-pedagogickou a/nebo pedagogicko-psychologickou činnost (vykazuje se v odd. III, příp. V).

- Ve výkaze se uvádějí klienti, kterým byla poskytnuta péče ve sledovaném období od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021, a to bez ohledu na to, k jakému období se výstupy činností vztahují (např. doporučení pro další školní rok, vystavené ve sledovaném školním roce).
- Poradna může zpracovat k výkazu komentář, který bude obsahovat IZO a označení zařízení a bude potvrzen ředitelem zařízení. Zpracovatelská místa si mohou od poradenského zařízení vyžádat zdůvodnění i dodatečně. Při výskytu závažných chyb v datech výkazu nebo údajů vyžadujících zdůvodnění je vypracování komentáře podmínkou a je vyžadováno pořizovacím programem.
- Opravit výkaz lze **jen po dohodě se zpracovatelským místem** tak, že se celý (vč. výpisu s vyznačenou opravou) předá znovu.

Vysvětlivky k údajům

Jednotné záhlaví se skládá z řádku, určeného pro kódové vyznačení identifikací a klasifikací a z textové části. Kódy a texty v záhlaví se v pořizovacím programu doplňují z rejstříku s výjimkou údajů označených ¹⁾ a ²⁾.

V **kódovém řádku** záhlaví se uvádí **resortní identifikátor zařízení (IZO)** uvedený v rejstříku.

Číslo části – je-li do rejstříku zapsáno zařízení s více odloučenými pracovišti, rozlišuje se tímto pořadovým číslem každé odloučené pracoviště. Pořadové číslo odpovídá číslu místa poskytovaných poradenských služeb podle rejstříku. Má-li zařízení jen jedno pracoviště, je obvykle uvedeno číslo 01, není-li v rejstříku uvedeno jinak.

Vykazuje-li zařízení více odloučených pracovišť, nesmí být **žádný výkaz sumářem výkazů za tato pracoviště**. Klient je vykazován vždy za celý subjekt **pouze jednou**. Bude uveden ve výkaze za pracoviště, které vydalo výstupy z poradenské činnosti – zprávu, protokol, doporučení.

Do údaje označeného ¹⁾ se kódově vyznačí, je-li poradna (pracoviště) mimo provoz (dočasně, ale dlouhodobě uzavřena, zrušena apod.) (=A) či nikoli (=N). Ve výkaze za zařízení mimo provoz bude vyplněno pouze záhlaví a oddíly s údaji za uplynulý školní rok, oddíl I musí zůstat nevyplněn.

V **textové části** se uvádějí označení typu zařízení a adresa poradny podle rejstříku.

Oddíl I.

Ne vyplňují zařízení mimo provoz. Vyplňuje se dle stavu k 30. 9. 2021. Zahrnují se všichni odborní pracovníci, kteří uvedenou činnost vykonávají, bez ohledu na druh jejich pracovního vztahu k vykazující poradně (pracovní poměr, dohoda apod.) a zdroje financování. Vykonává-li pracovník více profesí, bude ve fyzických osobách uveden u každé profese ve sl. 2 jako jedna osoba, ve sl. 8 bude uveden odpovídající přepočtený úvazek. Při přepočtu na plně zaměstnaného se porovnává úvazek pracovníka se základním úvazkem v dané kategorii. Údaje o pracovnících přepočtených na plně zaměstnané (sl. 8) se uvádějí s přesností na 1 desetinné místo.
Příklad: 3 pracovníci na plné úvazky, 1 pracovnice na 3/4 úvazku, 1 pracovník na 1/3 úvazku dává úhrnem $3 + 0,75 + 0,3333 = 4,0833$; zapiše se 4,1 přepočteného pracovníka.

Ředitel/ka poradny bude vykázán/a pouze v případě, že v poradně **vykonává** některou z profesí uvedených v ř. 0101 až 0106.

Vykonává-li pracovník činnost ve více pracovištích vykazujícího subjektu, bude ve fyzických osobách v odd. I (sl. 2) uveden u každého vykazujícího pracoviště 1x, v přepočtených počtech ve sl. 8 bude uvedena ta část jeho úvazku, která odpovídá jeho působení na daném pracovišti.

Příklad: pracovník působí jako psycholog na pracovišti 01 i 02 vykazujícího subjektu, na pracovišti 01 s úvazkem 0,4, na pracovišti 02 s úvazkem 0,6. Ve fyzických osobách v ř. 0101, sl. 2 bude u obou pracovišť uveden jako 1, ve sl. 8 bude u pracoviště 01 uveden přepočtený počet 0,4, u pracoviště 02 přepočtený počet 0,6.

Ř. 0102: Uvádějí se všichni pedagogičtí pracovníci působící v poradně podle § 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Ř. 0103: Speciální pedagog je pracovník podle § 2 odst. 2 d) zákona, který zabezpečuje klientům se speciálními vzdělávacími potřebami speciálně pedagogickou péči (psychopedickou, somatopedickou, logopedickou, surdopedickou, tyfopedickou, etopedickou, aj.).

Ř. 0103a: Uvedou se metodici prevence v pedagogicko-psychologické poradně podle § 2 odst. 2 i) zákona.

Ř. 0103b: Uvedou se ostatní pedagogičtí pracovníci podle § 2 odst. 2 zákona, kteří nejsou zahrnuti v ř. 0101, 0103 a 0103a a působí ve vykazující poradně.

Ř. 0104: Uvedou se sociální pracovníci podle § 109 a 110 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, kteří zajišťují činnosti sociálního pracovníka (dle vyhlášky č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Pracovníci nesplňující tato kritéria, realizující administrativní činnosti s klienty, se uvedou v ř. 0106.

Ř. 0105: Uvedou se ostatní **odborní** pracovníci, kteří se přímo podílejí na činnosti související s péčí o klienty. Ostatní technicko-hospodářští pracovníci se do tohoto řádku nezahrnují. Nepatří sem ani etoped, logoped, tyfoped apod. (uvede se jako speciální pedagog), ani psychoterapeut (uvede se jako psycholog). V komentáři poradna uvede, o jaké profesi se jedná.

Ř. 0106: Uvedou se pouze ti administrativní pracovníci, kteří se přímo podílejí na činnosti související s péčí o klienty, např. objednávání klientů, administrace návštěv apod.

Oddíl III.

Uvedou se údaje o činnosti poradny (podle vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů) v období mezi 1. 9. 2020 a 31. 8. 2021. Vykazují se činnosti, které lze doložit záznamem v dokumentaci poradenského zařízení, zpravidla v souborném rozsahu minimálně 15 minut. Každá činnost je zaznamenána pouze jednou, bez ohledu na celkovou dobu trvání činnosti (s výjimkou opakovaného uvedení činnosti u řádků, kde je možné ji blíže specifikovat, jestliže splňuje danou podmínku, např. ř. 0300a až 0300i pro typ individuální činnosti s klientem; ř. 0301 pro diagnostiku splňující požadavky komplexní diagnostiky, ř. 0316a až 0316g bližší specifikace charakteru doporučení ŠPZ nebo doporučujícího posouzení ŠPZ). Pokud ve výjimečných případech proběhnou některé činnosti poradny s týměž klientem na více pracovištích jednoho subjektu, budou vykázané na tom pracovišti, na kterém je vykázan klient.

Ř. 0300: Bude uveden **počet individuálních činností** s klientem nezávisle na tom, zda byly součástí komplexní diagnostiky. Uvede se počet setkání, jejichž účelem byla vyšetření, konzultace, kontrola, reedukace, krizové intervence, terapie apod., a to včetně setkání s dlouhodobě vedenými klienty. Jednotlivá setkání se rozepíší do ř. 0300a až 0300i podle toho, co bylo jejich obsahem. Setkání bude zaznamenáno jen v jednom řádku. Vykazují se i setkání, jejichž výstup nebyl v daném školním roce zcela dokončen (např. ve sledovaném školním roce bylo provedeno a bude tedy i vykázano psychologické vyšetření, ale doporučení ŠPZ bude vystaveno až na začátku následujícího školního roku, bude tedy v ř. 0315 a v oddílu VII vykázano až za školní rok, v němž bude vydáno).

Ř. 0300e: Uvede se **počet činností** realizovaných ve prospěch klienta sociálním pracovníkem, např. zjišťování potřeb klienta, sociálně-právní poradenství, sociální intervence aj. Úkony administrativního charakteru zde nejsou evidovány.

Ř. 0300f: V případě, že metodik prevence vykonává také činnosti uvedené v řádcích 0300a až 0300d, budou tyto činnosti přednostně uvedeny v těchto řádcích.

Ř. 0300g: Uvede se **počet kontrol** naplňování individuálního vzdělávacího plánu. ŠPZ nejméně jednou ročně vyhodnocuje

naplňování IVP dle § 4 odst. 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Vykazují se i kontroly naplňování individuálního vzdělávacího plánu, které proběhly bez setkání s klientem (tj. např. v komunikaci s pedagogickými pracovníky školy).

Ř. 0300h: Uvede se **počet vyhodnocení** poskytování podpůrných opatření (dle § 16 odst. 4 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů), která nejsou součástí individuálního vzdělávacího plánu. Vyhodnocení PO poskytovaných s využitím IVP se zaznamenává pouze v případě, že bylo realizováno jinak než společně s kontrolou IVP. Vykazují se i ta vyhodnocení poskytování podpůrných opatření, která proběhla bez setkání s klientem (tj. např. v komunikaci s pedagogickými pracovníky školy). Opět platí, že se jedná o činnosti zpravidla v souborném rozsahu minimálně 15 minut.

Ř. 0300i: Uvede se **počet individuálních činností**, které nelze zařadit do některého z předchozích řádků, např. pozorování žáka ve škole.

Ř. 0301: Uvede se **počet komplexních diagnostik**. Komplexní diagnostika je taková, jejímž výsledkem je **komplexní zpráva a na níž se podílí více odborných pracovníků nebo jeden pracovník s více odbornostmi v poradně**. Uvede se vždy počet diagnostik, ne počet vyšetření, která tvořila jejich část, ani počet setkání. Jednotlivá vyšetření v rámci komplexní diagnostiky budou uvedena v ř. 0300 a dále rozepsána v řádcích 0300a, 0300c, příp. dalších. Jako komplexní jsou vykázané diagnostiky realizované s celkově vyšší časovou náročností, které reflektují nutnost vyšetřit dítě více metodami obvykle z oblastí psychologické i speciálně-pedagogické a závěr získat interpretaci všech získaných výstupů dílčích diagnostik.

Ř. 0306a a 0306b: Zákonný zástupce sám o sobě klientem není, pokud však setkání s ním se týká jím zastupovaného klienta, jde o přímou pedagogicko-psychologickou činnost. V ř. 0306a se **uvádí počet individuálních konzultací** se zákonnými zástupci, ze kterých se pořizuje zápis do dokumentace klienta (vč. konzultací výsledků komplexní individuální diagnostiky a výsledků ostatní individuální péče apod.), do ř. 0306b se uvádí jakákoli skupinová práce s nimi, např. rodičovské skupiny.

Ř. 0308a: Uvedou se **počty setkání**, jejichž obsahem byly metodické konzultace s pedagogickým pracovníkem či skupinou pedagogických pracovníků o jednotlivých dětech, žácích, studentech, třídách apod. Zahrnují se např. metodické konzultace k IVP, pozorování asistenta pedagoga ve škole, konzultace s pedagogickým pracovníkem před doporučením podpůrných opatření, metodická podpora výchovným poradcům a školním metodikům prevence, spolupráce při poskytování kariérního poradenství, konzultace jinému ŠPZ. Nezahrnují se telefonické a e-mailové konzultace.

Ř. 0309: Uvede se **počet publikací** poradny a **počet vydaných metodických materiálů**.

Ř. 0310a: Uvede se celkový **počet hodin** strávených studenty-stážisty v poradně.

Ř. 0313: Uvede se **počet pobytů** s dětmi, žáky, rodiči i pedagogy, na nichž byla uskutečněna péče. Pobyt se rozumí, že akce trvá nejméně dva dny včetně ubytování (zahrnuje se ubytování v internátu školy i v jiném ubytovacím zařízení). Údaje z ř. 0313 se nezahrnují do ř. 0300 až 0306b.

Ř. 0314: Uvedou se celkové **počty dnů pobytu pracovníků poradny** na pobytových akcích, bez ohledu na počet účastníků – dětí, žáků, rodičů či pedagogů (*např.: jeden pracovník poradny při desetidenním pobytu = 10 osobodní, dva pracovníci při desetidenním pobytu = 20 osobodní*).

Ř. 0315: Uvedou se **počty písemně zpracovaných odborných podkladů o klientovi**, jejichž součástí jsou doporučení pro vzdělávání nebo pro výchovná opatření: doporučení podpůrných opatření, odložení povinné školní docházky, návrh na zabezpečení vzdělávání podle § 42 školského zákona, individuální integrace dítěte, žáka se zdravotním postižením do běžných tříd, zařazení a přerazení dítěte, žáka do speciálních škol nebo tříd, prodloužení povinné školní docházky na desetiletou apod. **V ř. 0315 se zvlášť započítává každá zpráva, každé vydané doporučení ke vzdělávání nebo doporučující posouzení** (právě jednou za každý

dokument). Jedno vydané doporučení ke vzdělávání nebo tzv. doporučující posouzení může být podle svého obsahu následně započítáno v jednom nebo více řádcích 0316a až 0316g. Do řádků 0316a až 0316g se nezapočítávají zprávy vydané zákonným zástupcům, a to ani v případě, že byly vystaveny společně s doporučením či doporučujícím posouzením započítaným do těchto řádků. Konzultace doporučení se školami se samostatně nevykazují, jsou považovány za součást vydání dokumentu. Nepatří sem podklady vypracované pro orgány veřejné moci – soud, OSPOD apod.

Ř. 0316f a 0316g: Uvedou se počty vydaných doporučení, jejichž součástí jsou doporučení podpůrných opatření pedagogické intervence (ř. 0316f) a předmětu speciálně pedagogické péče (ř. 0316g) bez ohledu na to, zda se jedná o podpůrná opatření s požadavkem na finanční prostředky či nikoliv.

Ř. 0317: Uvedou se **počty odborných podkladů** vypracovaných pro orgány veřejné moci – OSPOD, soud, apod. Dále se uvedou podklady pro odbornou činnost ČŠI.

Oddíl V.

Ve skupinové činnosti se uvedou **počty skupinových setkání**, ať jde o skupinu dětskou, žákovskou, rodičovskou či smíšenou.

Ř. 0501: Depistáže se zde neuvádějí, zahrnou se jen do ř. 0502.

Ř. 0502: Zahrnou se i depistáže narušené komunikační schopnosti, které budou uvedeny pouze v ř. 0502. Účastníci skupinových depistáží se nezapočítávají jako klienti do odd. VI, VII, VIII, IX, pokud nesplňují definici klienta uvedenou na formuláři výkazu a v tomto metodickém pokynu (bod c) Společných poznámek k vyplňování výkazu).

Ř. 0504a: Uvede se práce se třídami, která nebyla uvedena v ř. 0501 až 0503, např. prevence.

Ř. 0505: Uvede se počet uskutečněných besed, přednášek apod. pro děti, žáky i rodiče.

Sl. 4: Uvedou se počty účastníků setkání nezávisle na tom, zda byli klienty. Každý bude uveden tolikrát, kolikrát se setkání zúčastnil.

Oddíl VI.

Uvedou se počty klientů z oddílu VIII, jimž vykazující zařízení vydalo doporučení k úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání, což je podpůrným opatřením dle Přílohy č. 1 k vyhlášce č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Ř. 0601 a 0602: Doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky ve smyslu § 20 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, mohou vydávat jen certifikovaní posuzovatelé ze ŠPZ.

Ř. 0603: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno doporučení k úpravě podmínek pro konání závěrečné zkoušky oborů středního vzdělání bez výučního listu i s výučním listem.

Ř. 0604 a 0605: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání absolutoria v konzervatoři a vyšší odborné škole.

Ř. 0606 až 0608: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání přijímacího řízení ve střední škole, v konzervatoři a vyšší odborné škole.

Oddíl VII.

Uvedou se počty klientů, jimž vykazující zařízení vydalo doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole nebo ve školském zařízení s určením převažujícího stupně podpůrných opatření; a to podle toho, **pro kterou úroveň vzdělávání (druh školy) je určeno vystavené doporučení**. Převažující stupeň PO je stupněm uvedeným v záhlaví Doporučení pro vzdělávání žáka se SVP ve škole nebo ve školském zařízení, v části Souhrnné údaje k vyšetření a stanoveným PO. Vyjadřuje celkovou závažnost podpůrných opatření u klienta, nezbytnou pro zajištění rovných příležitostí klienta, v jednom z pěti stupňů. Nemusí korespondovat s nejvyšším použitým stupněm podpůrného opatření uvedeným v doporučení, jestliže skladba všech PO u žáka odpovídá jinému nižšímu převažujícímu stupni PO. Nikdy však není vyšší, než PO s nejvyšším stupněm doporučené danému žákovi

Ř. 0701 až 0712: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole příp. i ve školském zařízení téhož právního subjektu.

Ř. 0713: Uvedou se klienti, kterým bylo vydáno výlučně doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školském zařízení. Tito klienti se neuvádějí do ř. 0701 až 0712.

Ř. 0714: Uvede se počet klientů rozepsaných v ř. 0701 až 0713. Každý klient bude uveden jen jednou (jako fyzická osoba), bez ohledu na to, zda je uveden ve více řádcích oddílu VII. Počet klientů uvedený v řádce 0714 může být nižší než součet klientů v jednotlivých řádcích 0701 až 0713, nesmí však být vyšší.

Sl. 2: Zahrnou se všichni klienti, kterým poradna vydala doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole nebo ve školském zařízení mezi 1. 9. 2020 a 31. 8. 2021. Klient se uvádí **ve sl. 2 v každém z řádků maximálně jednou** (jako fyzická osoba), jestliže mu bylo pro danou úroveň vzdělávání vystaveno doporučení. Může být ale uveden ve více řádcích (např. pokud na začátku školního roku obdrží doporučení ŠPZ pro základní školu a na konci roku pro střední školu apod., pak bude vykázán dvakrát fyzicky na příslušných řádcích).

Sl. 4 až 8: Uvedou se počty klientů podle přiznaného převažujícího stupně podpůrných opatření uvedeného v doporučení. Pokud bylo klientovi vydáno více doporučení ve sledovaném školním roce, bude započten do příslušných sloupců víckrát. Součet hodnot ve sl. 4 až 8 může být větší než údaj ve sl. 2.

Sl. 4: Uvedou se klienti, u kterých školské poradenské zařízení shledalo, že klientovi dostačuje podpora poskytovaná školou v prvním stupni PO.

Oddíl VIII.

Uvedou se počty klientů **podle převažujícího závěru vyšetření**, kterým poradna poskytla péči mezi 1. 9. 2020 a 31. 8. 2021, tj. **nikoli počty setkání s klientem, klient jako fyzická osoba je vždy vykázán pouze jednou** (bez ohledu na to, jaký charakter či rozsah péče mu byl poskytnut a bez ohledu na to, zda mu péče byla poskytnuta ve více pracovištích vykazujícího subjektu). Jako klienti se nezapočítávají účastníci skupinových depistáží, pokud nesplňují definici klienta uvedenou ve Společných poznámkách k vyplňování výkazu - bod c).

Ř. 0801 až 0812: Klienti, kterým byla poskytnuta péče, budou rozepsáni podle toho, jakou školu v uplynulém školním roce navštěvovali. Pro vykázání je rozhodující škola, kterou klient navštěvoval v době prvního kontaktu ve sledovaném školním roce (mezi 1. 9. 2020 a 31. 8. 2021). Uvádí se i klienti ze školských zařízení podle školy, kterou navštěvují.

Ř. 0801 až 0806: Uvedou se klienti, kteří navštěvují běžné třídy mateřské, základní, střední školy, konzervatoře nebo běžné studijní skupiny vyšší odborné školy. Zdravotně postižení se zde uvádějí jen tehdy, pokud se vzdělávají v běžné třídě a nejsou zařazeni do speciální třídy nebo školy.

Ř. 0807 až 0812: Uvedou se klienti, kteří navštěvují speciální školy nebo speciální třídy či studijní skupiny v běžných školách.

Ř. 0813: Uvede se počet klientů, kteří nenavštěvovali ve školním roce 2020/21 žádnou školu. Jejich počet bude dále rozveden v ř. 0814 až 0816. V souladu se školským zákonem se nezahrnují klienti zařízení zdravotnických a sociálních, např. denních stacionářů, ústavů sociální péče, středisek rané péče ap.

Ř. 0814: Uvedou se **pouze** děti do dvou let, kterým byla provedena odborná diagnostika v souvislosti s nástupem do mateřské školy.

Ř. 0815: Uvedou se děti v předškolním věku (2 – 6 let), které nenavštěvují žádnou mateřskou školu, ale byla jim poskytnuta psychologická nebo speciálně pedagogická intervence a splňují definici klienta uvedenou na formuláři výkazu a v tomto metodickém pokynu (bod c) Společných poznámek k vyplňování výkazu).

Ř. 0816: **Uvádějí se** děti ve věku 6 – 18 let aktuálně na přechodnou dobu školsky nezařazené (cizinci po příchodu do ČR ještě školsky nezařazení; děti, jejichž rodiče nesplnili svou zákonnou povinnost zaplatit je k plnění povinné školní docházky; klienti s přerušeným vzděláváním nebo po ukončení základního vzdělání připravující se na přijímací zkoušky na střední školy), žáci jazykových škol s právem SJZ. **Nezahrnují se** studenti vysokých škol, účastníci jednoletých pomaturitních kurzů cizích jazyků s denní výukou ani dospělí, kteří vyhledali péči poradny v souvislosti s plánovaným zahájením další přípravy na své budoucí povolání (přijímací

zkoušky na SŠ, konzervatoř, VOŠ, VŠ, kurzy pro získání základního vzdělání apod.) či z důvodu nutnosti doložení speciálních vzdělávacích potřeb v souvislosti s jinou činností, než je vzdělávání.

Ř. 0817: Uvede se součet klientů rozepsaných v ř. 0801 až 0813.

Sl. 2: Zahrnou se všichni klienti, kterým poradna poskytla jakoukoli diagnostickou, konzultační nebo intervenční péči mezi 1. 9. 2020 a 31. 8. 2021.

Sl. 4 až 10: Celkový počet klientů ze sl. 2 se rozepíše podle převažujícího závěru vyšetření, každý klient bude uveden jen v jednom ze sloupců. Za převažující závěr vyšetření je zpravidla považováno znevýhodnění uvedené v identifikátoru znevýhodnění na 2. a 3. pozici, pokud se nejedná o klienta se souběžným postižením více vadami. Za klienta se **souběžným postižením více vadami** se považuje dítě, žák či student postižený současně dvěma nebo více druhy postižení, z nichž každé by jej samo o sobě opravňovalo k zařazení do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona pro příslušný druh postižení. Kombinaci s vadami řeči, specifickými vývojovými poruchami učení nebo vývojovými poruchami chování lze do kategorie souběžného postižení více vadami zahrnout jen u kombinací se závažnějšími formami těchto znevýhodnění, které opravňují k zařazení do školy, třídy či skupiny dle § 16, odst. 9 školského zákona. **Klienti, kteří mají kromě autismu diagnostikováno i souběžné postižení více vadami, se považují za klienty s více vadami a budou uvedeni ve sl. 9.** Klient se uvede do sloupce 4 až 10 dle stavu známého ŠPZ, bez ohledu na to, zda mu bylo vystaveno doporučení pro vzdělávání (např. tam, kde byla kategorie SVP stanovena, ale byla vystavena pouze zpráva pro rodiče).

Sl. 6 až 9: Uvádí se i klienti, kteří byli ve sledovaném období předáni k další péči do SPC.

Sl. 8: Uvádí se klienti s poruchami autistického spektra. **Klienti, kteří mají kromě autismu diagnostikováno i souběžné postižení více vadami, budou uvedeni ve sl. 9.**

Sl. 9: Uvedou se klienti, kteří jsou znevýhodnění podle § 16 odst. 9 věty první, a nelze je zařadit do některého ze sl. 4 až 8 (tj. tělesně, zrakově nebo sluchově postižení nebo se souběžným postižením více vadami).

Sl. 10: Uvede se počet klientů, které nelze zařadit do některého ze sl. 4 až 9, např. klienti bez diagnózy podle § 16 odst. 9 věty první, klienti s psychiatrickou diagnózou, klienti, u nichž se nepotvrdila žádná speciální vzdělávací potřeba, klienti se speciální vzdělávací potřebou vyplývající z hraničního intelektu, klienti se speciální vzdělávací potřebou vyplývající ze zdravotního stavu neuvedenou pod sloupci 4 až 9, klienti, u nichž povaha speciální vzdělávací potřeby nebyla dosud stanovena, klienti, kterým byla poskytnuta péče bez stanovování speciálních vzdělávacích potřeb apod. Zahrnou se i klienti, kteří byli vyšetřeni v zařízení z důvodu jejich jiných životních podmínek nebo odlišného kulturního prostředí a kteří nejsou současně zahrnuti do některého ze sl. 4 až 9. Tito klienti budou dále uvedeni i ve sl. 11. Rovněž budou zahrnuti i klienti, u nichž zařízení zjišťovalo pouze rozsah nadání. Tito klienti budou dále uvedeni i ve sl. 12.

Sl. 11 a 12: Klient může být uveden zároveň v obou sloupcích. Současně musí být tento klient uveden i v některém ze sl. 4 až 10.

Sl. 11: Uvedou se klienti znevýhodnění z důvodu odlišného kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek.

Sl. 12: Uvede se počet klientů, u nichž bylo zjištěno nadání, mimořádné nadání.

Oddíl IX.

Řádky 0901 až 0917 v oddílu IX jsou členěny shodně jako řádky 0801 až 0817 v oddílu VIII - viz též vysvětlivky k oddílu VIII. Zde se rozepíše klienti z oddílu VIII **podle typu péče** (sl. 2 až 4) a **převažujícího důvodu příchodu do poradny** (sl. 5 až 10). Při souběhu důvodů (např. výchovné problémy a obtíže v učení) se uvede **dominantní** důvod příchodu.

Sl. 2 až 10: Uvedou se počty klientů, kterým byla poskytnuta péče mezi 1. 9. 2020 a 31. 8. 2021, tj. nikoli počty setkání.

Sl. 2 a 3: Pokud byla klientovi poskytnuta jak individuální, tak i skupinová péče, bude zahrnut do sloupců 2 i 3 (součet hodnot ve sl. 2 a 3 může být větší než údaj ve sl. 2 oddílu VIII).

Sl. 4: Uvedou se ti klienti, kde poradenská péče měla výhradně skupinovou podobu. Podpis informovaného souhlasu s péčí poskytovanou výhradně skupinovou formou se za individuální péči nepovažuje. **Za dokumentaci** pro účely poskytování skupinové péče je u klientů (dětí, žáků či studentů) považována přinejmenším zjednodušená dokumentace, tj. informovaný souhlas s poskytnutím dané péče, jmenovitý záznam o účasti či absenci klienta ve skupinové péči, stručný záznam o setkání jako celku v dokumentaci poradenského zařízení nebo klienta a zdůvodnění poskytnutí péče dané skupině nebo jednotlivci zařazenému do skupiny. Jestliže není informovaný souhlas získán nebo není vedena jmenovitá dokumentace účastníků, jsou takto realizované služby vykázány pouze v odd. V, účastníci nejsou započtení mezi klienty v odd. VIII. a IX. Za výlučně skupinovou péči lze považovat např. některé preventivní aktivity ve třídách apod.

Sl. 7: Zahnuti jsou klienti, kde důvodem příchodu je např. záškoláctví, šikana, agrese a násilí ve školách, sexuální rizikové chování, projevy a důsledky rasismu a xenofobie, poruchy příjmu potravin, syndrom CAN, užívání návykových látek, nelátkové závislosti, vandalismus, krádeže apod.

Sl. 8: Uvádějí se i počty klientů z 1. stupně ZŠ, u nichž výsledkem vyšetření bylo doporučení dodatečného odkladu školní docházky.

Sl. 9: Uvedou se klienti, kteří byli vyšetřeni z důvodu zjištění profesní nebo studijní orientace. Uvádějí se i počty klientů z 1. stupně ZŠ, u nichž se vyšetření týkalo volby víceletého gymnázia.

Základní kontrolní vazby

oddíl I:

- součet počtů pedagogických pracovníků podle kategorií ve fyzických osobách ve sl. 2 (ř. 0101+0103+0103a+0103b) nesmí být menší než celkový počet pedagogických pracovníků ve fyzických osobách ve sl. 2 (ř. 0102), obdobně platí pro ženy ve sl. 2a

- součet počtů pedagogických pracovníků podle kategorií přepočt. na plně zaměstnané ve sl. 8 (ř. 0101+0103+0103a+0103b) musí odpovídat celkovému počtu pedagogických pracovníků přepočt. na plně zaměstnané ve sl. 8 (ř. 0102)

pro každý řádek:

- počet žen (sl. 2a) nesmí být větší než počet fyzických osob ve sl. 2 pro řádky 0101, 0103 až 0106;
- přepočtený počet (sl. 8) nesmí být větší než počet fyzických osob (sl. 2)

oddíl III:

- celkový počet individuálních činností (ř. 0300) musí odpovídat rozpisu počtů individuálních činností v ř. 0300a až 0300i

- počet komplexních diagnostik v ř. 0301 nesmí být větší než počet individuálních činností v ř. 0300

- počet dní pobytu pracovníků poradny (ř. 0314) musí být větší než počet pobytových akcí (ř. 0313) a musí být minimálně jeho dvojnásobkem

- počet doporučení uvedených v ř. 0316a nesmí být větší než počet zpráv a doporučení pro vzdělávací opatření (ř. 0315), totéž platí i pro ř. 0316b až 0316g

oddíl V:

pro každý řádek:

- počet skupin (sl. 2) nemůže být větší než počet setkání (sl. 3)
- počet setkání (sl. 3) nemůže být větší než počet účastníků (sl. 4)
- je-li vyplněn počet skupin (sl. 2), musí být vyplněny i sl. 3 a 4

oddíl VI:

pro každý řádek:

- počet klientů ve sl. 3 nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)

oddíl VII:

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem (ř. 0714) nesmí být větší než součet klientů v řádcích 0701 až 0713

pro každý řádek:

- počet dívek ve sl. 3 nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)

- součet počtů klientů podle přiznaného stupně PO ve sl. 4 až 8 nesmí být menší než počet klientů celkem ve sl. 2

oddíl VIII:

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem (ř. 0817) se musí rovnat součtu počtů podle druhu školy a klientů z rodin a školsky nezařazených (ř. 0801 až 0813)
- počet školsky nezařazených klientů (ř. 0813) musí odpovídat součtu údajů v ř. 0814 až 0816

pro každý řádek:

- počty dívek (sl. 3) nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)
- součet počtů klientů podle závěrů vyšetření ve sl. 4 až 10 musí odpovídat počtu klientů celkem ve sl. 2
- počet klientů z jiného kult. prostředí nebo s jinými živ. podmínkami ve sl. 11 nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)
- počet klientů nadaných a mimořádně nadaných ve sl. 12 nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)

oddíl IX:

Pro každý sloupec platí obdobné vazby jako v odd. VIII.

pro každý řádek:

- počet klientů výlučně ve skupinové péči ve sl. 4 nesmí být větší než počet klientů ve skupinové péči celkem ve sl. 3

- počet klientů s rizikovým chováním ve sl. 7 nesmí být větší než počet klientů s výchovnými problémy ve sl. 6
- počet klientů ve sl. 2 a 4 musí odpovídat rozpisu klientů podle důvodu příchodu ve sl. 5 až 10.

Mezioddílové vazby:

- počty klientů podle typu péče (sl. 2 nebo sl. 3) v odd. IX nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2) v odd. VIII
- počet klientů celkem (sl. 2) v odd. VIII nesmí být větší než součet počtů klientů ve sl. 2 a 3 (odd. IX) a musí se rovnat součtu ve sl. 2 a 4 (odd. IX)
- součet počtů klientů podle převažujícího důvodu příchodu ve sl. 5, 6, 8 až 10 v odd. IX musí odpovídat celkovému počtu klientů ve sl. 2 odd. VIII (platí pro všechny řádky těchto oddílů)
- pokud jsou uvedeni klienti v individuální péči (odd. IX, sl. 2), musí být uveden údaj v ř. 0300 v odd. III a opačně
- počet klientů v individuální péči (odd. IX, sl. 2) nesmí být větší než údaj v ř. 0300 v odd. III
- součet údajů v odd. VI, ř. 0601+0603, sl. 2 nesmí být větší než součet údajů v odd. VIII, ř. 0804+0810, sl. 2; totéž platí pro součet ř. 0602+0604, sl. 2 a součet ř. 0805+0811 a pro ř. 0605, sl. 2 a součet ř. 0806+0812 v týchž oddílech

Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, další kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.