

Výkaz o pedagogicko-psychologické poradně podle stavu k 30. 9. 2008

Pokyny a vysvětlivky k vyplnění

Liší-li se text či vysvětlivky uvedené na formuláři výkazu od těchto „Pokynů a vysvětlivek k vyplnění“, platí verze uvedená v „Pokynech a vysvětlivkách“.

Kdo výkaz sestavuje

Výkaz sestavují všechny pedagogicko-psychologické poradny (dále jen „poradny“) zapsané do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „rejstřík“). Má-li poradna odloučená pracoviště, zahrne údaje o nich do společného výkazu a počet odloučených pracovišť uvede do záhlaví výkazu; odloučená pracoviště samostatný výkaz nesestavují. Výkaz nevyplňují zřízení, která jsou déle než jeden rok mimo provoz, ani zařízení nově zřízená, která k 30. 9. 2008 dosud nezahájila činnost.

Zařízení odešle výkaz do **10. 10. 2008** v elektronické podobě po síti Internet na server určený pokyny MŠMT a ÚIV a zároveň zpracovatelskému místu pošle i výpis dat opatřený razítkem zařízení a podpisem ředitele. Výjimečně lze výkaz předat na předepsaném formuláři zpracovatelskému místu ve zkráceném termínu do 4. 10. 2008. Zpracovatelským místem je pro zařízení zřizovaná krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právnickou nebo fyzickou osobou odbor školství krajského úřadu, pro zařízení zřizovaná obcí nebo svazkem obcí odbor školství úřadu obce s rozšířenou působností (podle § 28 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále jen „školský zákon“). Příslušné zpracovatelské místo poskytne v případě potřeby zařízení metodickou a technickou pomoc.

Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce <http://www.uiv.cz>, odkaz Sběr dat.

Společné poznámky k vyplňování výkazu

- Hodnoty ve výkaze se udávají v celých číslech. Výjimka v odd. I je uvedena v popisu tohoto oddílu.
- Poradna může zpracovat k výkazu komentář, který bude obsahovat IZO a označení zařízení a bude opatřen razítkem poradny a podpisem ředitele. Zpracovatelská místa si mohou od poradny vyžádat písemné zdůvodnění i dodatečně. Při výskytu závažných chyb, popř. údajů vyžadujících zdůvodnění v datech výkazu je vypracování komentáře podmínkou a je vyžadováno pořizovacím programem.
- Opravit výkaz lze **jen po dohodě se zpracovatelským místem** tak, že se celý (vč. výpisu s vyznačenou opravou) předá znovu.
- Třídy samostatně zřízené pro děti/žáky se zdravotním postižením a třídy ve školách při školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy se pro potřeby výkaznictví označují jako „**speciální třídy**“. Ostatní třídy se označují jako „**běžné třídy**“. Škola složená výhradně ze speciálních tříd se označuje jako „**speciální škola**“.

Vysvětlivky k údajům

Jednotné záhlaví se skládá z řádku, určeného pro kódové vyznačení identifikací a z textové části. Kódy a texty použité v jednotném záhlaví musí být shodné s kódy a texty použitými v rejstříku.

V **kódovém řádku** záhlaví se uvádí **resortní identifikátor zařízení (IZO)** uvedený v rejstříku.

Do údaje označeného ¹⁾ se vyplní **počet odloučených pracovišť**. Uvedou se jen stálá odloučená pracoviště (uvedená v rejstříku). Pokud poradna nemá žádné stálé odloučené pracoviště, uvede se nula.

Do údaje označeného ²⁾ se kódově vyznačí, je-li poradna mimo provoz (dočasně, ale dlouhodobě uzavřena, zrušena apod.) (=A) či nikoli (=N). Ve výkaze za zařízení mimo provoz bude vyplněno pouze záhlaví a oddíly II až V, oddíl I musí zůstat nevyplněn.

V **textové části** se uvádějí označení a adresa poradny podle rejstříku.

Oddíl I.

Nevyplňují zařízení mimo provoz.

Zahrnují se všichni odborní pracovníci, kteří uvedenou činnost vykonávají, bez ohledu na druh jejich pracovní poměru, dohoda apod.) a zdroje financování. Při přepočtu na plně zaměstnaného se porovnává úvazek pracovníka se základním úvazkem v dané kategorii. Údaje o pracovnících přepočtených na plně zaměstnané (sl. 8) se uvádějí s přesností na 1 desetinné místo.

Příklad: 3 pracovníci na plně úvazky, 1 pracovnice na 3/4 úvazku, 1 pracovník na 1/3 úvazku dává úhrnem $3 + 0,75 + 0,3333 = 4,0833$; zapíše se 4,1 přepočteného pracovníka.

Ředitel poradny bude vykázán podle profese, **kteřou v poradně vykonává.**

Při souběhu vzdělání (např. psychologické a speciálně pedagogické) bude pracovník uveden podle toho, co odpovídá jím vykonávané profesi.

Vykonává-li pracovník více profesí, bude pokaždé ve fyzických osobách uveden jako jedna osoba, ve sl. 8 bude uveden odpovídající přepočtený úvazek.

Ř. 0105: Uvedou se jen ostatní **odborní** pracovníci. Technicko-hospodářští pracovníci se do tohoto řádku nezahrnují.

Oddíl II.

Klientem se rozumí dítě, žák či student, který je v péči pedagogicko-psychologické poradny a o kterém vede poradna dokumentaci. Uvedou se počty klientů, kterým poradna poskytla péči mezi 1. 9. 2007 a 31. 8. 2008, tj. nikoli počty setkání.

Ř. 0201 až 0215: Klienti, kterým byla poskytnuta péče, budou rozepsáni podle toho, jakou školu v uplynulém školním roce navštěvovali. Pro vykázání je rozhodující škola, kterou klient navštěvoval v době prvního kontaktu ve sledovaném školním roce. Děti a žáci speciálních škol budou vykázáni u odpovídajícího druhu školy a jsou-li současně klienty se zdravotním postižením budou vykázáni zároveň v příslušném řádku „z toho se zdravotním postižením“.

Ř. 0202, 0205, 0208, 0212, 0214: Uvádějí se **klienti se zdravotním postižením** podle §16, odst. 2 školského zákona, tj. ti, kteří jsou zařazeni do speciálního vzdělávání.

Ř. 0215: Uvedou se pouze klienti, kteří nenavštěvovali žádnou školu nebo nebyli umístěni v žádném školském zařízení („z rodin“, ze zařízení zdravotnických a sociálních, např. denních stacionářů, ústavů sociální péče apod.), popř. budou dále rozepsáni do ř. 0216 nebo 0217.

Ř. 0218: Uvede se součet klientů rozepsaných v ř. 0201, 0203, 0204, 0206, 0211, 0213 a 0215.

Sl. 2: Zahrnou se všichni klienti, kterým poradna poskytla jakoukoli diagnostickou nebo intervenční péči.

Sl. 3 a 5: Byl-li klient vyšetřen jak individuálně, tak i skupinově, bude zahrnut do obou sloupců (součet hodnot ve sl. 3 a 5 může být větší než údaj ve sl. 2).

Sl. 4: Uvede se počet komplexně vyšetřených klientů. Komplexní vyšetření je takové, jehož výsledkem je komplexní zpráva a na němž se podílí více odborných pracovníků, nejméně dva – např. speciální pedagog a psycholog (popř. jeden pracovník s dvojitou odborností) nebo při kterém je sledováno více aspektů (např. sociální vývoj, grafomotorika, výukové a výchovné problémy apod.) bez ohledu na počet realizujících pracovníků.

Sl. 5: Děti, žáci a studenti, kteří prošli depistáží či screeningem se zahrnují pouze v případě, že se na tomto základě stali klienty poradny.

Oddíl III.

Uvedou se údaje o činnosti pedagogicko-psychologické poradny (viz příloha č. 1 k vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních) v období mezi 1. 9. 2007 a 31. 8. 2008.

Ř. 0301: Uvede se počet setkání, jejichž účelem bylo komplexní vyšetření (viz vysvětlivka k odd. II, sl. 4).

- Ř. 0302: Uvede se počet setkání, jejichž účelem byla konzultace, terapie, kontrola, reedukace, krizová intervence apod., a to včetně setkání s dlouhodobě vedenými klienty apod.
- Ř. 0303 až 0306: Rozepíší se setkání z ř. 0302 podle toho, co bylo jejich obsahem. Údaje uvedené v ř. 0306 se nezahnují již do žádného z ř. 0303 až 0305.
- Ř. 0306a a 0306b: Zákonný zástupce sám o sobě klientem není, pokud však setkání s ním se týká jím zastupovaného klienta, jde o přímou pedagogicko-psychologickou činnost. V ř. 0306a se uvádějí všechny individuální konzultace s rodiči, ze kterých se pořizuje zápis do dokumentace klienta, do ř. 0306b se uvádí jakákoli skupinová práce s rodiči, např. rodičovské skupiny.
- Ř. 0307: Uvedou se počty setkání, jejichž obsahem byly metodické konzultace s pedagogem či skupinou pedagogů o jednotlivých dětech, žácích, třídách apod. Zahnují se i návštěvy škol apod.
- Ř. 0308: Uvedou se počty dnů, ve kterých byly pro pedagogy realizovány kurzy, semináře, přednášky ap., které poradna uskutečnila.
- Ř. 0309 až 0312: Ostatní odborné činnosti - uvedou se počty materiálů, akcí, projektů apod.
- Ř. 0310: Uvede se celkový počet dnů strávených studenty-stážisty v poradně.
- Ř. 0312: Uvádí se i spolupráce na vypracování projektů škol, supervizní zprávy a oponentské posudky k projektům škol. Konzultace k projektům škol se uvádějí pouze v ř. 0307.
- Ř. 0313: Uvede se počet uskutečněných psychorehabilitačních, výcvikových akcí apod., počet pobytů s dětmi, žáky, rodiči i pedagogy. Pobyt se rozumí, že akce trvá nejméně dva dny včetně ubytování (zahrnuje se ubytování v internátu školy i v jiném ubytovacím zařízení).
- Údaje z ř. 0313 se nezahnují do ř. 0301 až 0306 ani do odd. V.
- Ř. 0314: Uvedou se celkové počty dnů pobytu pracovníků PPP na pobytových akcích, bez ohledu na počet účastníků - dětí, žáků, rodičů či pedagogů (např.: jeden pracovník PPP desetidenní pobyt = 10 dnů, dva pracovníci PPP desetidenní pobyt = 20 dnů).
- Ř. 0315: Uvedou se počty písemně zpracovaných podkladů o dítěti, jejichž součástí jsou doporučení pro vzdělávání (odložení povinné školní docházky, návrh na zabezpečení vzdělávání podle § 42, individuální integrace postiženého dítěte, žáka do běžných škol, podklady pro individuální vzdělávací plány, zařazení a přeřazení dítěte, žáka do speciálních škol nebo tříd, přeřazení žáka do vyššího ročníku bez absolvování předešlého, apod.). Nepatří sem podklady vypracované pro soud, OSPOD apod.
- Ř. 0316: Jde jak o individuální, tak i o skupinovou integraci.

Oddíl IV.

Viz též vysvětlivky k odd. II.

Zde se rozepíší klienti z odd. II podle důvodu příchodu do poradny.

Při souběhu důvodů (např. výchovné problémy a výukové problémy) se uvede **dominantní** důvod příchodu.

Ř. 0401 až 0415: Klienti budou rozepsáni podle toho, jakou školu v uplynulém školním roce navštěvovali, nebo budou zahrnuti do ř. 0415 „Rodiny, školsky nezařazení“, popř. dále rozepsáni v ř. 0416 a 0417. Pro vykazování se rozhodující škola, kterou klient navštěvoval v době prvního kontaktu s poradnou ve sledovaném školním roce.

Ř. 0405: Vyplňují se i žáci nižšího stupně 6-8letých gymnázií a žáci 1.-4. ročníku konzervatoří s 8letým vzdělávacím programem shodně s odd. II.

Ř. 0418: Uvede se součet klientů rozepsaných v ř. 0401, 0403, 0404, 0406, 0411, 0413 a 0415.

Sl. 2 až 6: Uvedou se počty klientů, kterým byla poskytnuta péče mezi 1. 9. 2007 a 31. 8. 2008, tj. nikoli počty setkání.

Sl. 6: Poradna v komentáři uvede, jaké „ostatní důvody“ přivedly klienta do poradny.

Nevyplňujte (nepřichází v úvahu):

- školní zralost u klientů z 1. a 2. stupně ZŠ, ze středních škol, konzervatoří a VOŠ (včetně klientů se zdravotním postižením) a v ř. 0417, vyšetření, jehož výsledkem bylo doporučení dodatečného odkladu školní docházky, se vykáže ve sl. 3 nebo 4, podle toho, co je uvedeno jako důvod příchodu
- výukové problémy u klientů z MŠ

- profesní orientaci u klientů z MŠ, z 1. stupně ZŠ (vyšetření týkající se volby víceletého gymnázia se uvede ve sl. 6) a uvedených v ř. 0416

Oddíl V.

Ve skupinové činnosti se uvedou počty skupinových setkání, ať jde o skupinu dětskou, žákovskou, rodičovskou či smíšenou.

Ve skupinové činnosti se uvedou počty skupinových setkání s dětmi a žáky a počty setkání smíšených skupin rodičů s dětmi.

Ř. 0501: Depistáže se zde neuvádějí, zahrnou se jen do ř. 0502.

Ř. 0505: Uvede se počet uskutečněných besed, přednášek apod. pro děti, žáky i rodiče.

Základní kontrolní vazby

oddíl I:

pro každý sloupec:

- počet speciálních pedagogů (ř. 0103) nesmí být větší než počet pedagogů celkem (ř. 0102)

pro každý řádek:

- počet pracovníků celkem (sl. 2) musí být shodný se součtem počtů pracovníků podle vzdělání (sl. 3 až 7)
- přepočtený počet (sl. 8) nesmí být větší než počet fyzických osob (sl. 2)

oddíl II:

pro každý sloupec:

- počet klientů celkem (ř. 0218) se musí rovnat součtu počtů podle druhu školy (ř. 0201, 0203, 0204, 0206, 0211, 0213 a 0215)
- počet dětí se zdravotním postižením v ř. 0202 nesmí být větší než počet dětí v ř. 0201
- počet žáků ZŠ se zdravotním postižením v ř. 0205 nesmí být větší než součet počtů žáků ZŠ v ř. 0203 a 0204
- počet žáků středních škol se zdravotním postižením v ř. 0208 nesmí být větší než počet žáků středních škol v ř. 0206, obdobný vztah pak platí pro konzervatoře (ř. 0212 a 0211) a pro VOŠ (ř. 0214 a 0213)
- počet školsky nezařazených klientů (ř. 0215) nesmí být menší než součet údajů v ř. 0216 a 0217

pro každý řádek:

- počty klientů podle způsobu vyšetření (sl. 3 či sl. 5) nesmí být větší než počet klientů celkem (sl. 2)
- počet klientů celkem (sl. 2) nesmí být větší než součet počtů klientů ve sl. 3 a 5
- počty komplexně individuálně vyšetřených klientů (sl. 4) nemohou být větší než počty individuálně vyšetřených celkem (sl. 3).

oddíl III:

- celkový počet individuálních setkání (ř. 0302) nesmí být menší než počty individuálních setkání v ř. 0303, 0304, 0305 a 0306, může ale být větší než součet v ř. 0303 + 0304 + 0305 + 0306
- počet dní pobytu pracovníků poradny (ř. 0314) musí být větší než počet pobytových akcí (ř. 0313) a musí být minimálně jeho dvojnásobkem
- počet doporučení k integraci (ř. 0316) nesmí být větší než počet odborných podkladů pro vzdělávací opatření (ř. 0315)

oddíl IV:

Pro každý sloupec platí obdobné vazby jako v odd. II.

oddíl V.

pro každý řádek:

- počet skupin (sl. 2) nemůže být větší než počet setkání (sl. 3)

Mezioddílové vazby:

- pokud jsou uvedeni klienti individuálně vyšetření (odd. II, sl. 3), musí být uveden údaj v ř. 0301 nebo 0302 v odd. III a opačně
- pokud jsou uvedeni klienti komplexně individuálně vyšetření (odd. II, sl. 4), musí být uveden údaj v odd. III, ř. 0301 a opačně
- údaje v odd. II, sl. 2 se musí rovnat součtu údajů ve sl. 2 + 3 + 4 + 5 + 6 v odpovídajícím řádku odd. IV (platí pro všechny řádky těchto oddílů)

Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, které mají informovat zpracovatele při sestavování výkazu. Podrobnější - úplné kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.