

## Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2023

### Metodický pokyn

**Liší-li se text či vysvětlivky uvedené na formuláři výkazu od tohoto „Metodického pokynu“, platí verze uvedená v „Metodickém pokynu“.**

#### *Kdo výkaz vyplňuje*

Výkaz vyplňují všechna zařízení školního stravování (dále jen „zařízení“) zapsaná do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „rejstřík“), vč. zařízení při školských ubytovacích zařízeních, zařízení při školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a zařízení při školských zařízeních pro preventivně výchovnou péči (dále jen „internátní jídelny“). Za zařízení školy v přírodě se výkaz nevyplňuje. Výkaz nevyplňují dále zařízení, která jsou déle než jeden rok mimo provoz, ani zařízení nově zřízená, která k 31. 10. 2023 dosud nezahájila činnost.

Výkaz se vyplňuje **za jednotlivá samostatná odloučená pracoviště téhož zařízení** (dále jen „pracoviště“) podle § 3 odst. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), která jsou zapsaná do rejstříku jako místa, kde jsou poskytovány školské služby. Za pracoviště se považuje takové pracoviště, které nesouvisí s jiným odloučeným pracovištěm téhož zařízení prostorově, není s ním spojeno stavebně nebo technicky, ani není s jiným odloučeným pracovištěm téhož zařízení umístěno na tomtéž nebo sousedním pozemku a **při jiném organizačním uspořádání by mohlo být zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení jako zařízení školního stravování. V dalším textu se pod pojmy „zařízení“, „jídelna“, „výdejna“ či „vývařovna“ rozumí též pracoviště, pokud ze souvislosti nevyplývá jiný výklad.**

Školní jídelna - výdejna (dále jen „výdejna“) nevyplňuje výkaz jen v těchto případech:

- do výdejny se dováží strava ze zařízení zapsaného do rejstříku, které je součástí jiné právnické osoby a stravu vydávají pracovníci vyvařujícího subjektu (vše, tj. přípravu i výdej stravy vykáže vyvařující zařízení v oddílech I, III a V ve svém výkaze)
- do výdejny dováží stravu jiná osoba poskytující stravovací služby (dále jen „zařízení nezapsané do rejstříku“) a stravu vydávají pracovníci vyvařujícího subjektu (jde o náhradní stravování).

**Náhradní stravování:** Pokud právnická osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení (dále jen „škola“) zabezpečuje školní stravování na základě smlouvy s jinou osobou poskytující stravovací služby podle § 2 odst. 1 písm. b) vyhlášky (dále jen „náhradní stravování“) a na toto stravování přispívá, vyplní za ně samostatný výkaz, **i když v tomto případě nejde o zařízení školního stravování.** V tomto výkaze uvede **rezortní identifikátor vykazující školy (IZO) a její označení.** Bude vyplněn oddíl I, v oddíle III jen sl. 2 a 3 a oddíl V. Oddíly II, IV a VII se nevyplní. Stravuje-li škola své žáky ve více takových zařízeních, vyplní jen jeden výkaz za všechny stravované žáky. Vykonává-li jedna právnická osoba činnost více škol, vyplňuje rovněž jen jeden výkaz. Výkaz za zrušené náhradní stravování se nevyplňuje. **Za náhradní stravování se pro účely tohoto výkazu nepovažuje, dováží-li škola stravu ze zařízení nezapsaného do rejstříku a vydává-li ji ve vlastní výdejně vlastními pracovníky.**

Zařízení (resp. u náhradního stravování škola) odešle výkaz do **13. 11. 2023** v elektronické podobě podle pokynů MŠMT a následně zašle na vědomí zpracovatelskému místu i výpis dat potvrzený ředitelem zařízení (u náhradního stravování ředitelem školy). Zpracovatelským místem je pro zařízení zřizovaná krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právnickou nebo fyzickou osobou odbor školství krajského úřadu, v Praze odbor školství, mládeže a sportu Magistrátu hl. m. Prahy, pro zařízení zřizovaná obcí nebo svazkem obcí odbor školství úřadu obce s rozšířenou působností (v Praze odbor školství, mládeže a sportu Magistrátu hl. m. Prahy), pro zařízení zřizovaná MŠMT je zpracovatelským místem přímo MŠMT (podle § 28 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále jen „školský

zákon“). Příslušné zpracovatelské místo poskytne v případě potřeby školskému zařízení metodickou a technickou pomoc.

Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) odkaz Statistika školství a dále pak Sběry statistických dat, Regionální školství, Výkonové výkazy řady S, Z, R nebo na <http://sberdat.uiv.cz/login> odkaz Informace.

#### *Společné poznámky k vyplňování výkazu*

- a) Hodnoty ve výkaze se udávají v celých číslech. Výjimky v oddíle III a IV jsou uvedeny v popisu těchto oddílů.
- b) V oddílech **I, II, IV, V a VII** se uvádí stav smluvně sjednaný **k 31. 10. 2023**. Např. strážník zapsaný k pravidelnému odběru jídla se zahrne do počtu i v případě, že 31. 10. jídlo výjimečně neodebere (na den, na dobu nemoci jídlo odhlásil). Podobně pracovník zařízení se zahrne do počtu, přestože 31. 10. svou práci přechodně nevykonává. Pokud pracovník svou práci dlouhodobě nevykonává a je za něj přijata náhrada, uvede se jen náhradník.
- c) Zařízení může zpracovat k výkazu komentář, který bude obsahovat IZO, číslo části a označení zařízení a bude potvrzen ředitelem zařízení. Zpracovatelská místa si mohou od zařízení vyžádat zdůvodnění i dodatečně. Při výskytu závažných chyb v datech výkazu nebo údajů vyžadujících zdůvodnění je vypracování komentáře podmínkou a je vyžadováno pořizovacím programem.
- d) Opravit výkaz lze **jen po dohodě se zpracovatelským místem** tak, že se celý (vč. nového výpisu s vyznačenou opravou) předá znovu.

#### *Vysvětlivky k údajům výkazu*

**Jednotné záhlaví** se skládá z řádku, určeného pro kódové vyznačení identifikací a klasifikací, a z textové části. Kódy a texty v záhlaví se v pořizovacím programu doplňují z rejstříku a resortních číselníků uvedených na formuláři nebo v tomto Metodickém pokynu.

V **kódovém řádku** záhlaví se uvádí **resortní identifikátor zařízení (IZO)** uvedený v rejstříku. U škol vykazujících náhradní stravování se uvádí **resortní identifikátor (IZO)** vykazující školy.

**Číslo části** – je-li do rejstříku zapsáno zařízení s více odloučenými pracovišti, rozlišuje se tímto pořadovým číslem každé odloučené pracoviště. Pořadové číslo odpovídá číslu místa poskytovaných školských služeb podle rejstříku. Má-li zařízení jen jedno pracoviště nebo vyplňuje-li škola výkaz za náhradní stravování, je obvykle uvedeno číslo 01, není-li v rejstříku uvedeno jinak.

Vyazuje-li zařízení více odloučených pracovišť, nesmí být **žádný výkaz sumářem výkazů za tato pracoviště.**

**Do údaje označeného <sup>1)</sup>** se kódově vyznačí **rozdílení** podle číselníku:

- 1 zařízení školního stravování (nepřipadá-li v úvahu kód 2, 3 nebo 9)
- 2 zařízení školního stravování při školském ubytovacím zařízení
- 3 zařízení školního stravování při školském zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy, nebo zařízení pro preventivně výchovnou péči
- 9 náhradní stravování

**Do údaje označeného <sup>2)</sup>** se kódově vyznačí, **o jaké zařízení se jedná:**

- 0 výdejna dovážející stravu ze zařízení zapsaného do rejstříku (bez ohledu na to, zda se jedná o tutéž právnickou osobu nebo jinou právnickou osobu)
- 1 školní jídelna (příprava i výdej jídel)
- 2 vývařovna (pouze příprava jídel, výdej jídel probíhá v jiných provozovnách)
- 3 výdejna dovážející stravu ze zařízení nezapsaného do rejstříku

**U náhradního stravování se tento údaj nevyplňuje.**

**Do údaje označeného <sup>3)</sup>** se kódově vyznačí, je-li zařízení mimo provoz (dočasně, ale dlouhodobě uzavřeno, zrušeno apod.) (=A) nebo zda je v provozu (=N). Ve výkaze za zařízení mimo provoz bude vyplněno pouze záhlaví a v oddíle III jen sl. 2 a 4, ostatní údaje musí zůstat nevyplněny. Výkaz za zařízení mimo provoz se vyplňuje pouze v případě, že zařízení fungovalo v uplynulém školním roce. Výkaz za zrušené náhradní stravování se nevyplňuje. Pokud je zařízení k 31. 10. 2023 mimo provoz pouze krátkodobě (např. z důvodu probíhající opravy, karanténního opatření apod.) a bude ve

školním roce 2023/24 dále pokračovat ve své činnosti, vyplní se výkaz stejným způsobem jako za kterékoli jiné **aktivní** zařízení. V odd. I, příp. II, IV, V a VII se uvádějí údaje podle stavu v běžném provozu nikoli podle stavu v průběhu rekonstrukce. V odd. III se uvedou údaje za minulý školní rok a případné skutečné počty uvařených a vydaných jídel v říjnu. Obdobně uvádí údaje v odd. II a VII jídelna odvázející stravu do výdejny, ve které probíhá rekonstrukce. **Údaje o zapsaných strážnících, příp. ostatních pravidelně stravovaných nesmí být uvedeny duplicitně na výkaze za zařízení, kde se případně k 31. 10. skutečně stravují.** Na tomto výkaze budou uvedeny pouze počty pro ně uvařených a vydaných jídel.

V *textové části* se uvádějí označení typu zařízení a adresa podle rejstříku. U škol vykazujících náhradní stravování se uvede označení a adresa vykazující školy.

#### Oddíl I.

**Nevyplňují zařízení mimo provoz.**

Do počtu zapsaných stravovaných v oddíle I se nezahrnují stravování, pro něž jsou připravená jídla odvážena do výdejen zapsaných do rejstříku. Tito stravování se vykazují výhradně v oddíle II a VII.

**Školní jídelny - vývařovny (dále jen „vývařovna“) nevyplňují ř. 0101 až 0112. V ř. 0113 až 0115 mohou vykazat pouze vlastní zaměstnance, kteří zde odebírají stravu formou závodního stravování.**

Sl. 2: Uvádějí se zásadně počty **zapsaných** stravovaných. Za zapsaného stravovaného se považuje ten, kdo je přihlášen ve vykazujícím zařízení k pravidelnému odběru alespoň jednoho hlavního nebo doplňkového jídla. Nepatří sem jednorázová stravování ani účastníci mimořádných akcí. Celodenní stravování se vyazuje, pokud jsou podávány večeře.

Zapsaní stravování se vykazují, i když se v některém dni k odběru jídla nedostavili. Obdobně platí i pro oddíly II, V a VII.

Sl. 3 až 7: Každý zapsaný stravovaný vykázaný ve sl. 2 smí být uveden v příslušném řádku jen v jednom ze sl. 3 až 7 podle druhu odebíraného jídla. Stravovaný odebírající pouze oběd, bude uveden ve sl. 3, stravovaný odebírající oběd a alespoň jedno doplňkové jídlo, bude uveden ve sl. 4, do sl. 3 a 5 se již nezahrne.

Sl. 4 a 5: Řádky 0101 až 0112 vyplní pouze zařízení, která poskytují doplňková jídla, na která má příslušný strážník nárok podle § 4 vyhlášky (např. školní jídelny/výdejny MŠ či internátní jídelny). Pokud jsou doplňková jídla vydávána strážníkům nad rámec vyhlášky (např. přesnídávky pro žáky ZŠ), budou tyto strážníci vykázaní i jako ostatní pravidelně stravování odebírající doplňkové jídlo (ř. 0113, sl. 2 a 5). Tím není dotčeno jejich vykázaní současně jako strážníků odebírajících oběd (ř. 0101 až 0112, sl. 2 a 3).

Sl. 6: Vyplňují jen internátní jídelny, popř. školy vykazující náhradní stravování. Celodenní stravování se nevyazuje, pokud nejsou ve smyslu § 4 vyhlášky poskytovány večeře. V ř. 0101 až 0112 se uvedou strážníci, kteří mají nárok na poskytování oběda, večeře a doplňkových jídel. Ostatní stravování v ř. 0113 až 0114a se uvedou podle skutečnosti.

Sl. 7: Uvedou se ti z celodenně stravovaných (ze sl. 6), kteří v tomto zařízení odebírají večeři a případně libovolná doplňková jídla, ale neodebírají obědy.

Ř. 0101 až 0112: Uvádějí se strážníci, tj. děti, žáci, studenti a další osoby, jimž je poskytováno stravování v rámci hmotného zabezpečení, plného přímého zaopatření nebo v rámci preventivně výchovné péče formou celodenních služeb nebo internátních služeb podle § 1 odst. 1 vyhlášky. Konzumace doplňkových jídel připravovaných nad rozsah stanovený v § 4 vyhlášky se zde nevyazuje – viz sl. 4 a 5.

Ř. 0101a: Uvádějí se strážníci, kterým vykazující zařízení poskytuje dietní stravování v souladu s § 2 odst. 4 vyhlášky.

Ř. 0104a: Uvedou se žáci 1. stupně 10 let a starší zařazení ve školním roce 2023/24 do věkové skupiny 11 – 14 let (příloha 2 vyhlášky).

Ř. 0105a: Uvedou se žáci 2. stupně 14 let a starší zařazení ve školním roce 2023/24 do věkové skupiny 15 a více let (příloha 2 vyhlášky).

Ř. 0112: Uvádějí se jen ty děti ze školských zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy, které nejsou žáky žádného výše uvedeného druhu/stupně školy. Klienti ústavů sociální péče ap., i když jsou pravidelnými strážníky vykazujícího zařízení, se do ř. 0112 neuvádějí (zahrnou se do ř. 0113).

Ř. 0113: Uvedou se všichni ostatní pravidelně stravování (bez rozlišení hlavní a doplňkové činnosti.), tj. pracovníci škol a školských

zařízení a ostatní „cizí“ stravování bez ohledu na věk, kteří se stravují nebo odebírají stravu ve vykazující školní jídelně nebo školní jídelně – výdejně (žáci studující v jednoletých pomaturitních kurzech jazykových škol, důchodci, zaměstnanci obecního či městského úřadu, strážníci ze škol nezapsaných do rejstříku, klienti ústavů sociální péče apod.).

Ř. 0114: Vyčlení se všichni aktivní pracovníci škol a školských zařízení.

Ř. 0114a: Uvedou se všichni aktivní pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení vykazujícího právního subjektu z řádku 0114 (tj. vlastní zaměstnanci) stravující se ve vykazujícím zařízení.

#### Oddíl II.

**Nevyplňují zařízení mimo provoz. Nevyplňuje se za náhradní stravování. Výdejna vyplní oddíl pouze ve výjimečných případech, kdy odváží doplňkovou stravu, kterou sama připravuje.**

Vyplňují jen vývařovny a ty školní jídelny, které vaří (připravují jídlo) i pro výdejnu zapsanou do rejstříku. Počet stravovaných, pro něž se jídlo odváží do výdejny, musí být vykázan v oddíle VII. **Počty stravovaných uvedené v oddíle II se nesmí zahrnout do počtů uvedených v oddíle I a V.**

Sl. 2 až 7: Uvádí se počet **zapsaných** stravovaných, pro něž jsou připravená jídla odvážena do výdejen zapsaných do rejstříku (za zapsaného stravovaného se považuje ten, kdo je ve výdejně přihlášen k pravidelnému odběru alespoň jednoho hlavního nebo doplňkového jídla).

Sl. 6: Do celodenního stravování se zahrnou jen ti stravování, pro něž se ve vykazujícím zařízení připravují večeře.

Sl. 7: Uvedou se ti z celodenně stravovaných (ze sl. 6), pro něž se ve vykazujícím zařízení nepřipravují obědy.

Ř. 0201: Uvedou se i stravování, pro něž je do výdejny odvážena strava nad rámec vyhlášky (např. žáci ZŠ odebírající přesnídávky, pracovníci škol a školských zařízení, „cizí“ stravování – mimo školní stravování apod.). Tito stravování nebudou uvedeni **v žádném jiném řádku oddílu II** (s výjimkou případů, kdy jedna osoba odebírá zároveň stravu v rámci vyhlášky i nad rámec vyhlášky).

*Příklad: do výdejny se odváží obědy pro 40 žáků ZŠ, z toho 10 žáků odebírá zároveň dopolední přesnídávku (nad rámec vyhlášky) a dále 5 zaměstnanců obecního úřadu odebírá pouze oběd – zaměstnanci obecního úřadu budou v odd. II uvedeni pouze v ř. 0201 (sl. 2 a 3), v ř. 0201 bude dále uvedeno 40 žáků ZŠ odebírajících oběd (sl. 2 a 3) a 10 žáků odebírajících dopolední přesnídávku (sl. 2 a 5), tedy celkem 55 stravovaných. V řádku 0202 bude uvedeno pouze 40 žáků ZŠ odebírajících oběd (sl. 2 a 3).*

Ř. 0202: Uvedou se pouze strážníci, pro něž je v rámci školního stravování do výdejny odvážena strava, na kterou mají nárok podle § 4 vyhlášky.

Ř. 0202a: Uvádí se počet strážníků, pro které vykazující zařízení připravuje dietní stravování v souladu s vyhláškou.

#### Oddíl III.

**Zařízení mimo provoz** vyplňuje jen sl. 2 a 4 (netýká se zrušeného náhradního stravování).

Za **náhradní stravování** se vyplňují pouze sl. 2 a 3.

Uvádějí se počty **všech jídel** vydaných a uvařených/připravených vykazujícím zařízením bez rozlišení hlavní a doplňkové činnosti.

Sl. 2, 4: Údaje se uvedou v **tisících** s přesností na jedno desetinné místo.

Sl. 3, 3a, 3b, 5, 5a, 5b: Údaje se uvedou v **jednotkách**.

Sl. 2 až 3b: **Do počtu vydaných jídel se nezahrnují jídla, která nebyla ve vykazujícím zařízení vydána** (byla odvezena do výdejen), s výjimkou jídel, která byla vydána mimo vykazující jídelnu pracovníky vykazujícího zařízení stravovaným, kteří jsou uvedeni v oddíle I (např. ve výdejně, která nemá vlastní zaměstnance, příp. jinde mimo vlastní zařízení – dům s pečovatelskou službou, stacionář, mateřské centrum apod.), „do jídelonosičů“ a jídla vydaná na mimořádných akcích pro nezapsané stravované. **Vývařovna** uvádí pouze jídla vydaná v rámci závodního stravování vlastním zaměstnancům.

Sl. 4 až 5b: Nevyplňuje se, jde-li o výdejnu (výjimka v ř. 0303 až 0306 viz dále) nebo o náhradní stravování. **Uvedou se všechna jídla uvařená/připravená ve vykazujícím zařízení bez ohledu na to, kde byla vydána.**

Sl. 3a: Ve všech řádcích se vykáží jídla vydaná v rámci školního stravování a závodního stravování vlastních zaměstnanců, tj. pro

strávníky uvedené v ř. 0101 a pro stravované uvedené v ř. 0114a (pokud zaměstnavatel na toto stravování přispívá).

Sl. 3b: Vykáží se jídla (zahrnutá rovněž do sl. 3a) vydaná v režimu dietního stravování **výhradně v rámci školního stravování** dětí, žáků a studentů.

Sl. 5a: Ve všech řádcích se vykáží jídla uvařená/připravená v rámci školního stravování a závodního stravování vlastních zaměstnanců, tj. pro strážníky uvedené v ř. 0101 a pro stravované uvedené v ř. 0114a (pokud zaměstnavatel na toto stravování přispívá) a pro strážníky v ř. 0202. Uvádějí se i jídla určená pro stravované zaměstnance z ř. 0201, jedná-li se o **výdejnu téhož právního subjektu**, pokud zaměstnavatel na toto stravování přispívá.

Sl. 5b: Vykáží se jídla (zahrnutá rovněž do sl. 5a) uvařená/připravená v režimu dietního stravování **výhradně v rámci školního stravování** dětí, žáků a studentů.

Doplňková jídla připravovaná/vydávaná nad rozsah stanovený v § 4 vyhlášky (např. přesnídávky pro žáky ZŠ apod.) se ve sl. 3a, 5a nevykazují, budou vykázána pouze ve sl. 2, 3, 4 a 5.

Pokud školní jídelna veškeré jídlo, které sama připravuje, rovněž sama vydává (žádná jídla nedovází ani neodvází do výdejen), měly by se shodovat údaje ve sloupcích 3 a 5, totéž platí i pro dvojice sloupců 3a a 5a a 3b a 5b.

Ř. 0302: Jde-li o internátní jídelnu, měly by být vyplněny údaje o večeřích.

Ř. 0303 až 0306: Výdejna, která sama připravuje doplňková jídla, tyto řádky vyplňuje i ve sl. 4 až 5b.

#### Oddíl IV.

##### Nevyplňuje se za náhradní stravování a za zařízení mimo provoz.

Zahrnují se všichni, kdo uvedenou činnost vykonávají, bez ohledu na druh jejich pracovní vztahu k vykazujícímu zařízení (pracovní poměr, dohoda apod.) a na zdroje financování a bez rozlišení hlavní a doplňkové činnosti. Pro zařazení je rozhodující, má-li příslušný pracovník vykazující zařízení jako místo výkonu práce. Nezahrnují se pracovníci, kteří vykonávají svoji činnost na jiném vykazujícím pracovišti. Dlouhodobě nepřítomný pracovník se nevykazuje, vykáže se pracovník přijatý jako náhrada.

Sl. 2: Údaje ve fyzických osobách se uvádějí v celých číslech. Každý pracovník se v ř. 0401a až 0405 započte tolikrát, na kolik funkcí má pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti apod. V ř. 0406 se každý pracovník započte jen jednou, bez ohledu na počet funkcí, které vykonává.

Sl. 3: Při přepočtu na plně zaměstnané se porovnává úvazek pracovníka se základním úvazkem v dané kategorii. Údaje o pracovnících přepočtených na plně zaměstnané se uvádějí s přesností na 1 desetinné místo.

*Příklad: 3 pracovníci na plně úvazky, 1 pracovnice na 3/4 úvazku, 1 pracovník na 1/3 úvazku dává úhrnem  $3 + 0,75 + 0,3333 = 4,0833$ ; zapíše se 4,1 přepočteného pracovníka.*

Ř. 0401a: Uvádějí se **všichni** obchodně provozní zaměstnanci **podlejší se na přípravě a výdeji stravy**. Kromě kuchařů se jedná o pracovníky obchodního provozu, cukráře-moučkáře, pekaře, pomocné síly při přípravě nebo výdeji stravy apod. Neuvádějí se pracovníci dozoru, uklízečky, nutriční terapeuti, řidiči, údržbáři apod. Tito pracovníci budou uvedeni v ř. 0405.

Ř. 0404: Uvádějí se administrativní pracovníci, hospodáři, účetní apod.

Ř. 0405: Započítají se další pracovníci zajišťující činnost zařízení školního stravování neuvedení v ř. 0401a až 0404, např. nutriční terapeuti, provozní zaměstnanci, pracovníci dozoru apod.

#### Oddíl V.

**Nevyplňují zařízení mimo provoz a vývařovny** (v pořizovacím programu se zaškrtně políčko „Oddíl se nevyplňuje“).

Zde se rozvedou počty strážníků zapsaných k 31. 10. 2023 **podle školy, kterou navštěvují nebo zařízení, do kterého přísluší.**

U strážníků ze školských zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy se uvede **škola** (její IZO), **kterou navštěvují**, pokud žádnou školu nenavštěvují, pak zařízení (jeho IZO), kde jsou umístěni. Celkové počty strážníků se musí shodovat podle jednotlivých druhů a typů škol s oddílem I. Uvádí se **identifikátor školy (IZO vč. čísla části)**, kterou daní strážníci navštěvují, uvedený v rejstříku a jejich počet. (V pořizovacím programu lze příslušné IZO vyhledat po zadání některého z údajů, např. IČO, sídlo, ulice apod.) Automaticky jsou doplněny ostatní požadované údaje – adresa školy, kód druhu školy, kód druhu zřizovatele (viz použité číselníky). Výdejna lesní mateřské

školy (typ L15) může zajišťovat školní stravování pouze pro děti lesní mateřské školy.

#### Oddíl VII.

**Nevyplňují zařízení mimo provoz, výdejny nebo školní jídelny, které dováží stravu ze zařízení nezapsaného v rejstříku, dále zařízení, která stravu neodvází ani nedovází, ani školy vykazující náhradní stravování** (v pořizovacím programu se zaškrtně políčko „Oddíl se nevyplňuje“).

Zařízení, které odváží jídla do výdejen zapsaných v rejstříku, uvede všechna IZO výdejny/číslo části (např. 123456789/01), do nichž jídlo odváží. (V pořizovacím programu lze příslušné IZO vyhledat po zadání některého z požadovaných údajů, např. IČO, sídlo, ulice apod.) Stravování, jímž se jídla odváží do zařízení nezapsaných v rejstříku, se zde nevykazují.

Výdejna nebo školní jídelna, do níž se jídlo dováží ze zařízení zapsaného v rejstříku, uvede IZO školní jídelny/číslo části, ze které jídla dováží.

Pro jednu provozovnu daného typu zařízení školního stravování by měl připravovat jídla vždy jeden provozovatel stravovacích služeb. Toto neplatí v případě dietního stravování (viz § 3 odst. 5 vyhlášky).

Sl. b: Uvede se „ano“, pokud jsou jídla odvážena do výdejny s uvedeným IZO (v pořizovacím programu se zaškrtně políčko ve sl. b „Odvoz“) nebo „ne“ (v pořizovacím programu se toto políčko nezaškrtně), pokud jsou jídla dovážena.

Sl. 2: Uvádí se počet **zapsaných** stravovaných, pro které se strava odváží/dovází.

Úhrn údajů musí odpovídat úhrnnému údaji z oddílu II (ř. 0201) v případě, že zařízení stravu odváží (resp. oddílu I v případě, že zařízení stravu dováží).

#### Základní kontrolní vazby

##### oddíl I:

pro každý řádek:

- počet stravovaných celkem ve sl. 2 musí odpovídat součtu počtů stravovaných podle druhu odebíraného jídla (sl. 3 až 6)
  - počet celodenně stravovaných celkem ve sl. 6 nesmí být menší než počet celodenně stravovaných bez obědů ve sl. 7
- ve všech sloupcích:
- počet dětí, žáků a studentů celkem (ř. 0101) se musí rovnat součtu počtů dětí, žáků a studentů podle rozpisu v ř. 0102 až 0112
  - počet strážníků v režimu dietního stravování (ř. 0101a) nesmí být větší než počet strážníků celkem (ř. 0101)
  - počet ostatních pravidelně stravovaných celkem (ř. 0113) nesmí být menší než počet pracovníků škol a školských zařízení (ř. 0114)
  - počet pracovníků vykazujícího právního subjektu (ř. 0114a) nesmí být větší než počet pracovníků škol a školských zařízení (ř. 0114)
  - počet pravidelně stravovaných celkem (ř. 0115) se musí rovnat součtu počtů dětí, žáků a studentů (strážníků) a ostatních pravidelně stravovaných (ř. 0101 + 0113)

##### oddíl II:

pro každý řádek:

- počet stravovaných celkem ve sl. 2 musí odpovídat součtu počtů stravovaných podle druhu odebíraného jídla (sl. 3 až 6)
  - počet celodenně stravovaných celkem ve sl. 6 nesmí být menší než počet celodenně stravovaných bez obědů ve sl. 7
- ve všech sloupcích:
- počet stravovaných celkem (ř. 0201) nesmí být menší než počet dětí, žáků a studentů (ř. 0202)
  - počet strážníků v režimu dietního stravování, kterým se odváží dietní strava (ř. 0202a), nesmí být větší než počet strážníků celkem (ř. 0202)
  - počet dětí, žáků a studentů celkem (ř. 0202) se musí rovnat součtu počtů dětí, žáků a studentů podle rozpisu v ř. 0203a až 0206

##### oddíl III:

pro každý řádek:

- počet celoročně vydaných jídel (sl. 2) by se neměl příliš lišit od desetinásobku počtu jídel téhož druhu vydaných v říjnu (sl. 3), výrazný rozdíl je třeba zdůvodnit v komentáři
- obdobná vazba se týká uvařených jídel ve sl. 4 a 5
- počet jídel vydaných v rámci školního stravování a závodního stravování vlastních zaměstnanců (sl. 3a) nesmí být vyšší než počet vydaných jídel celkem (sl. 3)
- počet dietních jídel vydaných v rámci školního stravování (sl. 3b) nesmí být vyšší než počet vydaných jídel v rámci školního stravování celkem (sl. 3a)

- počet jídel uvařených v rámci školního stravování a závodního stravování vlastních zaměstnanců (sl. 5a) nesmí být vyšší než počet uvařených jídel celkem (sl. 5)
- počet dietních jídel uvařených v rámci školního stravování (sl. 5b) nesmí být vyšší než počet uvařených jídel v rámci školního stravování celkem (sl. 5a)
- pokud zařízení, které současně vaří a vydává jídla, žádné jídlo neodvážá ani nedovážá, nesmí být počet vydaných jídel ve sl. 3 vyšší než počet uvařených jídel ve sl. 5 a měl by se mu rovnat

#### oddíl IV:

- přepočtený počet zaměstnanců celkem ve sl. 3 (ř. 0406) se musí rovnat součtu údajů podle profese (ř. 0401a, 0404 a 0405)
- počet zaměstnanců ve fyzických osobách celkem ve sl. 2 (ř. 0406) nesmí být větší než součet údajů podle profese (ř. 0401a, 0404 a 0405)

#### pro každý řádek:

- počet zaměstnanců ve fyzických osobách celkem ve sl. 2 by neměl být menší než počet přepočtených na plně zaměstnané

#### oddíl V:

##### pro každý řádek:

- je-li vyplněna škola, ve které se vzdělávají strážníci, musí být vykázan jejich počet a naopak

#### oddíl VII:

##### pro každý řádek:

- počet stravovaných celkem ve sl. 2 musí odpovídat součtu počtů stravovaných podle druhu odebíraného jídla (sl. 3 až 6)
- počet celodenně stravovaných celkem ve sl. 6 nesmí být menší než počet celodenně stravovaných bez obědů ve sl. 7

#### Mezioddílové vazby:

- celkový počet dětí, žáků a ostatních pravidelně stravovaných odebírajících oběd (odd. I, ř. 0115, sl. 3 + 4 + 6 – 7) násobený počtem výdejních dní v říjnu musí být v souladu s počtem vydaných obědů v říjnu (odd. III, ř. 0301, sl. 3)
- celkový počet dětí, žáků a ostatních pravidelně stravovaných odebírajících večeří (odd. I, ř. 0115, sl. 6) násobený počtem výdejních dní v říjnu musí být v souladu s počtem vydaných večeří v říjnu (odd. III, ř. 0302, sl. 3)

- počet stravovaných dětí, žáků, studentů (odd. I, ř. 0101, sl. 2) se musí rovnat součtu údajů v odd. V, ř. 0550
- počet stravovaných dětí (odd. I, ř. 0102, sl. 2) se musí rovnat součtu údajů v odd. V, ř. 0501, kde druh školy je A00 (mateřská škola)
- počet stravovaných žáků ZŠ a dětí v přípravných třídách a třídách přípravného stupně (odd. I, ř. 0103 + 0104 + 0105, sl. 2) se musí rovnat součtu údajů v odd. V, ř. 0501, kde druh školy je B00 (základní škola)
- počet stravovaných žáků nižšího stupně gymnázia a žáků středních škol (odd. I, ř. 0106 + 0108, sl. 2) se musí rovnat součtu údajů v odd. V, ř. 0501, kde druh školy je C00 (střední škola)
- počet stravovaných žáků konzervatoří včetně 1. - 4. ročníku 8letých konzervatoří (odd. I, ř. 0107 + 0110, sl. 2) se musí rovnat součtu údajů v odd. V, ř. 0501, kde druh školy je D00 (konzervatoř)
- počet stravovaných studentů VOŠ (odd. I, ř. 0111, sl. 2) se musí rovnat součtu údajů v odd. V, ř. 0501, kde druh školy je E00 (vyšší odborná škola)
- počet strážníků ze školských zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy (odd. I, ř. 0112, sl. 2) se musí rovnat součtu údajů v odd. V, ř. 0501, kde kód druhu školy začíná písmenem J (zařízení pro výkon ústavní výchovy, ochranné výchovy a pro preventivně výchovnou péči)
- počet stravovaných, pro něž jsou jednotlivá jídla odvážena do výdejen (odd. II, ř. 0201, v každém sloupci) musí odpovídat součtu počtů stravovaných v odpovídajícím sloupci v odd. VII v řádcích s kódem „Ano“ (Odvoz) ve sl. d
- počet stravovaných ve výdejně, která všechna jídla dováží ze zařízení zapsaného v rejstříku (odd. I, ř. 0115, v každém sloupci), musí odpovídat součtu počtů stravovaných v odpovídajícím sloupci v odd. VII v řádcích s kódem „Ne“ (Dovoz) ve sl. d
- počet stravovaných ve školní jídelně, která část jídel dováží ze zařízení zapsaného v rejstříku (odd. I, ř. 0115, v každém sloupci), nesmí být menší než součet počtů stravovaných v odpovídajícím sloupci v odd. VII v řádcích s kódem „Ne“ (Dovoz) ve sl. d

*Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, které mají informovat zpracovatele při vyplňování výkazu. Podrobnější, úplné kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.*

## Používané číselníky

#### Druhy škol/školských zařízení

*(Uveden výběr hodnot z rezortního číselníku AKDT přicházejících v úvahu při vyplňování oddílu V)*

- A00 Mateřská škola
- B00 Základní škola
- C00 Střední škola
- D00 Konzervatoř
- E00 Vyšší odborná škola
- J11 Dětský domov
- J12 Dětský domov se školou
- J13 Výchovný ústav
- J14 Diagnostický ústav
- J21 Středisko výchovné péče

#### Zřizovatel

- 1 státní správa ve školství (MŠMT)
- 2 obec, svazek obcí
- 3 jiný ústřední orgán státní správy než MŠMT (MZe)
- 5 privátní sektor (akciová společnost, družstvo, spol. s r.o., nadace apod.)
- 6 církev, náboženská společnost
- 7 kraj